##### Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica

##### Ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

##### Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže

Predmet zákazky:

##### Mamograf s tomosyntézou a stereotaktickou biopsiou

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Ružomberku, dňa

MUDr. Peter Vaněk

riaditeľ UVN SNP Ružomberok-FN

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Ružomberku, dňa 27.11.2018

Gabriela Frkáňová

referent VO

##### OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1Opis predmetu zákazky

B.2Spôsob určenia ceny

B.3Obchodné podmienky

**A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY**

**Časť I. Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica

IČO: 31 936 415

Sídlo: Ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Krajina: Slovenská republika

Webové sídlo (internetová adresa):

Hlavná adresa: www.uvn.sk

Adresa profilu:  www.uvo.gov.sk

Kontaktná osoba: Gabriela Frkáňová

Telefón: +421444382430

Fax: +421444382783

E-mail: frkanovag@uvn.sk

1. **Predmet zákazky**
   1. Predmetom zákazky je: **Mamograf s tomosyntézou a stereotaktickou biopsiou**
   2. Predpokladaná hodnota zákazky je: **305 000 EUR bez DPH.**
   3. Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné: požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky - zákazka nie je rozdelená na časti
   4. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 33.11.16.50-2 - Mamografické prístroje
   5. Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania: Lekárske diagnostické zariadenie slúžiace k diagnostike a na prevenciu nádorových ochorení ženského prsníka.
   6. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
2. **Zdroj finančných prostriedkov**
   1. Predmet zákazky bude financovaný z prevádzkových zdrojov verejného obstarávateľa
3. **Druh zákazky**
   1. Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na dodanie tovaru - kúpa.
   2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.
4. **Miesto, termín a spôsob plnenia**
   1. Miestom plnenia predmetu zákazky je: UVN SNP Ružomberok-FN ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok
   2. Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je do **14 dní od podpisu zmluvy.**
   3. Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.
5. **Variantné riešenia**

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

###### Platnosť ponuky

* 1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **31.06.2019.** V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revíznych postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

**Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie**

###### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

* 1. Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi / záujemcami sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému EVO dostupného na URL adrese https://evo.gov.sk/ (ďalej len „ EVO“).
  3. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania portálu EVO vyžaduje potvrdenie elektronickým podpisom, prideleným záujemcovi pri registrácii do zákazky v EVO.
  4. Pre potreby elektronickej komunikácie je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme EVO na URL adrese: https://evo.gov.sk. Záujemca o zákazku sa zaregistruje priamo v príslušnej zákazke, zverejnenej v zozname zákaziek na stránke Portálu EVO.
  5. Heslo, ktoré uchádzač uviedol pri registrácii do zákazky je povinný uchovať minimálne do uplynutia konečnej lehoty viazanosti ponúk.
  6. Súťažné podklady vrátane ich doplnení a vysvetlení sú záujemcom prístupné bezodplatne, neobmedzene, úplným a priamym prístupom na URL adrese: https://www.uvo.gov.sk..
  7. Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj vo svojom profile.
  8. Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému EVO.
  9. Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom/ záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní. V prípade komunikácie prostredníctvom systému EVO sa za deň doručenia informácie považuje deň odoslania informácie. V prípade doručovania akýchkoľvek písomností cez systém EVO, má sa za to, že deň zaslania týchto písomností, sa zároveň počíta aj za deň doručenia týchto písomností.
  10. Verejný obstarávateľ' odporúča, aby sa záujemca a uchádzač pri práci v systéme EVO riadil min. používateľskou príručkou zverejnenou na portáli - https://www.evo.gov.sk, resp. bol vyškolený na prácu v tomto systéme, nakoľko ak sa dopustí chýb pri práci v systéme EVO, nesie za tieto plnú zodpovednosť.

1. **Vysvetlenie** 
   1. V prípade potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v súťažných podkladoch, v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca prostredníctvom systému EVO požiadať o ich vysvetlenie.
   2. Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch, poskytne verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 48 ZVO bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.
   3. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme EVO upozornení notifikačným e-mailom systému EVO.
   4. Verejný obstarávateľ súčasne zverejní vysvetlenie alebo doplnenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii v Profile verejného obstarávateľa.
2. **Obhliadka miesta plnenia**

Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

**Časť III. Príprava ponuky**

1. **Vyhotovenie ponuky**
   1. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami, uvedenými v týchto súťažných podkladoch.
   2. Elektronická ponuka musí byť podpísaná prostredníctvom „Sprievodného listu“ (CoverLetter.pdf) elektronickým podpisom, vygenerovaným pre danú zákazku systémom EVO pre osobu oprávnenú podpisovať ponuku v mene uchádzača.
   3. V zmysle Výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy pri zverejňovaní súborov na web stránke je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

• (.pdf, .html, .htm, .xhtml, .odt, .txt, .docx) pri textových súboroch,

• (.ods, .xlsx) výstupy pri súboroch obsahujúcich tabuľky,

• (.zip, .tar, .gz, .tgz, .tar.gz) pre kompresiu súborov,

• (.gif, .jpg, .jpeg, .jpe, .jfif, .jfi, jif, .tif, .fiff, .svg, .png) pri grafických súboroch.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf.

###### Obsah ponuky

* 1. Ponuka musí obsahovať:
     1. identifikačné údaje uchádzača obsahujúce informácie: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email. e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie,
     2. obsah ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,
     3. doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti *A.2 Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov*,*
     4. doklady a dokumenty, ktorými uchádzač opíše a preukáže splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov. Uchádzač predloží vlastný opis, v ktorom v stĺpci hodnota/charakteristika uvedie hodnoty a charakteristiky ponúkaného prístroja.
     5. samostatný list „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia a* časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov,
     6. návrh zmluvy, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky -* s vyplnenými návrhmi na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.,
     7. doklad o zložení zábezpeky,
     8. vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
     9. vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a informácií uvedených v ponuke.
  2. Vložené doklady a dokumenty, u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne naskenované, uložené do súboru pdf. a takto vložené do systému, ak nie je v súťažných podkladoch uvedené inak. Všeobecne platí , že všetky dokumenty vložené do systému sú podpísané elektronickým podpisom, ktorý je záujemcovi pridelený pri registrácii.
  3. Elektronická ponuka musí byť podpísaná prostredníctvom „Sprievodného listu“ (CoverLetter.pdf) elektronickým podpisom, vygenerovaním pre danú zákazku systémom EVO pre osobu oprávnenú podpisovať ponuku v mene uchádzača. Podpísaný sprievodný list obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov.

1. **Zábezpeka** 
   1. Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku vo výške **9 150 EUR.**
   2. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
   3. Spôsob zloženia zábezpeky vyberie uchádzač z nasledujúcich možností:
      1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
      2. Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa
   4. Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí najmenej 30 dní po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
      1. Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
      2. Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky alebo nebude spĺňať určené podmienky, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
   5. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedeného v banke: , číslo účtu: **SK64 8180 0000 0070 0030 1622** s uvedením **variabilného symbolu 17263.**

* + 1. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
    2. Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní .
    3. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
    4. Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.
  1. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť aebo odmietne uzavrieť zmluvu.
  2. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
  3. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia zmluvy.
  4. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

1. **Jazyk ponuky**
   1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
2. Mena a ceny uvádzané v ponuke
   1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR  
      č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
   2. Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
   3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
      1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
      2. sadzba DPH a výška DPH,
      3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
   4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.
3. Náklady na ponuku
   1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

**Časť IV. Predkladanie ponuky**

1. Spôsob predloženia ponuky
   1. Elektronickú ponuku môže predložiť uchádzač, ktorý požiadal o registráciu do zadávania zákazky prostredníctvom systému EVO, ktorého verejný obstarávateľ zaregistroval do systému EVO schválením jeho žiadosti o registráciu a ktorému systém EVO vygeneroval ID používateľa a poskytol mu súbor s elektronickým podpisom/certifikátom pre použitie na elektronický podpis.
   2. V systéme EVO sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku a sprievodného listu podpísaného elektronickým podpisom vygenerovaným pre danú zákazku a to pre osobu oprávnenú podpísať ponuku v mene uchádzača.
   3. Uchádzač predloží ponuku elektronicky do virtuálneho priestoru zákazky v EVO s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača v oznámených komunikačných formátoch uvedených v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.
   4. Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky. Pokiaľ chce uchádzač zmeniť časť svojej ponuky, je postačujúce odoslať novú časť ponuky, ktorú chce zmeniť a vygenerovať a odoslať nový sprievodný list, v ktorom odstráni zo zaškrtávacieho políčka značku „✓“ pri dokumentoch, ktoré nechce zahrnúť do ponuky a nový sprievodný list opätovne podpíše elektronickým podpisom. V prípade, že všetky opakovane predložené časti ponuky do termínu predloženia ponúk tým istým uchádzačom budú zaslané i so sprievodným listom a všetky políčka budú zaškrtnuté značkou „✓“, bude sa za platnú časť ponuky považovať tá časť, ktorá bola doručená v časovom poradí posledná.
   5. Uchádzač predloží dokumenty a súbory tvoriace ponuku prostredníctvom systému EVO v predpísaných formátoch uvedených v týchto súťažných podkladoch. Názvy súborov nesmú obsahovať diakritiku a slová musia byť spojené podčiarkovníkom, napr. Zoznam\_predlozenej\_dokumentacie.pdf. Ak uchádzač túto požiadavku nesplní, systém EVO môže dokument neprijať.
   6. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v systéme EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady, t.j. technické vybavenie a odborné ovládanie systému EVO.
2. **Miesto a lehota na predkladanie ponúk**
   1. Miestom na predkladanie ponúk je virtuálny priestor zákazky v systéme EVO podľa týchto súťažných podkladov.
   2. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **31.12.2018 o** **09:00 hod.**
   3. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

**Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

1. Otváranie ponúk
   1. Otváranie ponúk vykoná komisia dňa **02.01.2019 o** **10:00 hod.** na adrese: **ÚVN SNP Ružomberok-FN, Ul. gen. M. Vesela 21, zasadačka VO, č.dv. 1RA 403, 034 26 Ružomberok.**
   2. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému EVO sa rozumie ich sprístupnenie komisii.
   3. Otváranie ponúk je neverejné. Otváranie ponúk sa uskutoční za prítomnosti členov komisie na vyhodnotenie ponúk bez účasti uchádzačov.
2. Vyhodnocovanie ponúk
   1. V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
   3. Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk, ktoré sú obsahom časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
   1. Verejný obstarávateľ v súlade s § 66 ods. 7 zákona vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po predchádzajúcom vyhodnotení ponúk.
   2. V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
   3. Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.
4. Elektronická aukcia
   1. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom vyhodnotení ponúk.
   2. Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii. Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude odosielaná na e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, ktorú uchádzač uviedol vo svojej ponuke.
   3. Verejný obstarávateľ po skončení elektronickej aukcie uzavrie zmluvu na základe výsledku elektronickej aukcie.
   4. Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie úspešný uchádzač predloží upravený dokument „Návrh na plnenie kritérií“ podľa časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača.
   5. Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

* Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 20 minút** (slovom: dvadsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
* Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom **„Neaktivita v min.“,** t.j.časový limit, ktorý bude nastavený na **2 minúty.** Táto neaktivita sa začne odpočítavať **19 minút** pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
* Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o  **2** minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
* Elekronická aukcia bude realizovaná cez systém „EVO ktorý je umiestnený na portáli [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk) v podsystéme. Viac o aukcii na linku https://www.uvo.gov.sk/viac-o-is-evo/prirucky-5f7.html
* Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
* V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať ceny smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku je nastavené nasledovne: minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **500 €**
* V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.

**Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**

1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
   1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a  po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodpkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
   2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
   3. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
2. Uzavretie zmluvy
   1. V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
   3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
   4. Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. **Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia**  **§ 32 ods. 1 písm. a)** nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - doloženým **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**

**§ 32 ods. 1 písm. b)** nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slevenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým **potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace**

**§ 32 ods. 1 písm. c)** nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace**

**§ 32 ods. 1 písm. d)** nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - doloženým **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace**

**§ 32 ods. 1 písm. e)** je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - doloženým **dokladom o oprávnení dodávať tovar,** ktorý zodpovedá predmetu zákazky

**§ 32 ods. 1 písm. f)** **nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým **čestným vyhlásením**

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky. Povinnosť predloženia výpisu z registra trestov právnickej osoby vyplýva zo zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu**.**

1. **Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:**

**§ 33 ods. 1 písm. a)** **vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky** Uchádzač predloží bankovú informáciu zo všetkých bán v ktorých má vedené účty, vrátane česného vyhlásenia, že predložil bankovú informáciu zo všetkých bánk v ktorých ná vedené účty.

Zdôvodnenie: Uchádzač podniká transparentne prostredníctvom bánk.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

1. **Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:****§ 34 ods. 1 písm. a) zoznam dodávok tovaru** za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní Uchádzač predloží zoznam dodávok obdobného charakteru za posledné tri roky **v sume minimálne 600 000,- € bez DPH, vrátane min. dvoch kladných referencií, každá v sume**

**160 000,- € bez DPH**

Zdôvodnenie: Uchádzač má skúsenosti z realizáciou obdobných zákaziek.

**§ 34 ods. 1 písm. m)** bod 1. vzorky, opisy alebo fotografie, ktorých pravosť musí byť overená, ak to verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje Uchádzač predloží **opis premetu zákazky** ponúkaného prístroja tak ako je opísaný v Opise predmetu tákazky.

Zdôvodenie: Opis ponúkaného tovaru slúži na posúdenie splnenia technických a prevádzkových parametrov požadovaných v sútažných podkladoch.

**§ 35 certifikát systému manažérstva kvality** vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality Uchádzač predloží **certifikát kvality ISO 9001.**

Zdôvodnenie: Uchádzač je schopný splniť dodávku tovaru v súlade s normami kvality.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečovať.

**A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

**A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.
2. Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritéria najnižšia cena.

1. Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

cena bez DPH:

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží v elektronickej aukcii najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez  DPH atď. . .

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií**

Názov zákazky:

##### Mamograf s tomosyntézou a stereotaktickou biopsiou

**Uchádzač**:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno |  |
| Adresa alebo sídlo |  |
| IČO |  |

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.c.** | **Názov predmetu, typ (značka)** | **Jednotková cena bez DPH** | **Počet ks** | **CC v € bez DPH** | **CC v € s DPH** |
| **1** | **Mamograf typ,...... označenie .....** |  | 1 |  |  |

**Celková kúpna cena predmetu zákazky bez DPH .- EUR**

**DPH 20 % celkom .- EUR**

**Celková cena predmetu zákazky s DPH .- EUR**

V .....................................................

...............................................................................

*podpis uchádzača*

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

| Príloha č.1: Mamograf. |
| --- |
|  |

| Funkcia |
| --- |
| Lekárske diagnostické zariadenie slúžiace k diagnostike a na prevenciu nádorových ochorení ženského prsníka. |

| Technické vlastnosti | Hodnota / charakteristika |
| --- | --- |
| I. Technická špecifikácia mamografu |  |
| Typ detektora | aSe alebo aSi alebo CMOS |
| Počet detektorov | minimálne 1 |
| Rozmer aktívnej plochy detektora (výška x šírka) | minimálne 23 x 29 cm |
| Rozlíšenie - počet bodov | 2300 x 2800 pixelov |
| Rozlíšenie - veľkosť bodu | maximálne 100 µm |
| Rozlíšenie - rozsah šedi | minimálne 14 bit |
| Čas cyklu - možnosť snímkovať ďalšiu expozíciu | maximálne 30 sekúnd |
| Čas zobrazenia snímky po expozícii | maximálne 30 sekúnd |
| Výstupný výkon generátora | minimálne 5 kW |
| Rozsah kV pri 1 kV krokoch | minimálne od 23 kV až 49 kV |
| Rozsah nastavenia mAs | minimálne od 3 mAs až 500 mAs |
| Veľkosť malého ohniska | maximálne 0,1 mm |
| Veľkosť veľkého ohniska | maximálne 0,3 mm |
| Tepelná kapacita anódy | minimálne 300 kHU |
| Dávkový parameter so zápisom k aktívnemu obrazu s automatickým prenosom do PACS-u | áno |
| Tomosyntéza pre mamografiu | áno |
| Nástavec na stereotaktickú biopsiu | áno |
| Expozičná automatika | áno |
| Motoricky ovládané kompresné zariadenie pre kompresiu prsníka (zobrazenie kompresnej sily a hrúbky kompresie, s funkciou automatického a núdzového uvoľnenia kompresie) | áno |
| Maximálna motorická kompresná sila | 130 až 200 N a stabilná po dobu minimálne 1 min |
| Vzdialenosť od ohniska RTG lampy po receptor obrazu | minimálne 60 cm |
| Rozsah vzdialenosti od podlahy k obrazovému receptoru | minimálne od 71 cm do 141 cm |
| Rozsah rotácie C-ramena | minimálne 160° |
| Veľkosť poľa zobrazenia (s výnimkou stereotaxie) | minimálne 23 x 29 cm |
| CE certifikát vydaný výrobcom na ponúkaný prístroj a diagnostickú stanicu | áno |
| Platný ŠUKL kód prístroja | áno |
| Povolenie na dovoz, vývoz, predaj a distribúciu zdrojov ionizujúceho žiarenia. Rovnako ako aj povolenie na inštaláciu a servis zdrojov ionizujúceho žiarenia, vydané Úradom verejného zdravotníctva SR - zákon 355/2007 Z.z. | áno |
| **II. Technická špecifikácia akvizičnej stanice pre mamograf** |  |
| Operačný systém | Windows alebo Linux |
| Zabudované CD/DVD alebo USB rozhranie | áno |
| Hard disk | minimálne 5 000 obrazov v DICOM formáte |
| Pamäť RAM | minimálne 4 GB, v prípade operačného systému Linux - minimálne 2 GB |
| Min DICOM ver3, Dicom Worklist, Dicom Send, Dicom MPPS, Dicom Q/R, Dicom Storage Commitment (potvrdenie archivácie z obrazového archívu) | áno |
| Užívateľské rozhranie alebo manuál v slovenskom alebo českom jazyku | áno |
| Implementácia do Komplexného Nemoc. informačného systému | ano |
| Demografické údaje o pacientoch buď načítavať priamo zo systému HIS/RIS (nemocničného/rádiologického informačného systému) prostredníctvom funkcionality DICOM Modality Worklist, alebo ich zadávať manuálne | áno |
| **III. Technická špecifikácia diagnostickej stanice pre mamografy** |  |
| Operačný systém | Windows alebo Linux |
| Procesor | minimálne 3 Ghz |
| Zabudované CD/DVD a USB rozhranie | áno |
| Hard disk | minimálne 1 TB |
| Pamäť RAM | 8 GB |
| DICOM (DICOM je medzinárodný štandard), DICOM zasielanie snímiek na PACS, DICOM Print, Norma Dicom 3.0, DICOM Storage (Send/Recive) (používateľ/poskytovateľ triedy uloženia), DICOM Query/Retrive (načítanie štúdií z digitálneho archívu, pracovnej stanice alebo z iných zobrazovacích systémov), Dicom Storage, DICOM Query/Retrive, Dicom Structured Report | áno |
| Užívateľské rozhranie alebo manuál v slovenskom alebo českom jazyku | áno |
| Automatické ovládanie kontrastu | áno |
| Konfigurácia postupu reportovania, charakteristického pre jednotlivých používateľov | áno |
| Funkcia lupy na zobrazovanie detailov na viacerých zobrazeniach, približovanie (Zoom) & posúvanie zobrazenia (Pan), aktivácia plného rozlíšenia na oboch monitoroch pomocou stlačenia jediného tlačidla, otáčanie obrazu a jeho zrkadlenie | áno |
| Inverzia stupnice šedej : iba v oblasti lupy, alebo inverzia celého zobrazenia | áno |
| Anotácia zobrazenia s grafikou a voľným textom, anotácia zobrazenia s možnosťou uloženia vo forme správy o mamografickom vyšetrení (DICOM Breast Imaging Report) alebo vo forme superponovaného zobrazenia (Image Overlay) | áno |
| Rozličná konfigurácia rozloženia obrazovky v závislosti od typu vyšetrenia : skríning/diagnostika | áno |
| Rozšírená super pozícia zobrazenia a informácií o pacientovi : dátum vyšetrenia a smer prezerania, podrobné údaje o vyšetrení ako sú faktory expozície, dávka atď. | áno |
| Funkcia "magnification" , "pixel to pixel" , "realsize" , "autoscale" , a konfigurovateľná veľkosť výstupu | áno |
| Funkcia získať a zobraziť štúdiu mamografickej tomosyntézy z obstarávaného mamografu s tomosyntézou pre účely diagnostiky | áno |
| IV**. Technická špecifikácia pre 2 monitory diagnostickej stanice** |  |
| Úplná kompatibilita s funkčnosťou diagnostickej stanice | áno |
| Rozlíšenie | minimálne 2048 x 2560 (veľkosť matrice 5 MP) |
| Uhlopriečka | minimálne 54 cm (21") |
| Maximálny jas obrazovky | minimálne 700 cd/cm2 |
| Kontrast | minimálne 800:1 |
| Homogenita jasu obrazovky | maximálna odchýlka jasu od strednej hodnoty maximálne ± 15% |
| Rozdiel v jase dvojice monitorov | maximálny rozdiel v jase dvojice monitorov (ľavého a pravého monitora) maximálne 5% |
| Bitová hĺbka odtieňov šedej | farebný alebo monochromatický monitor, farebná hĺbka pre odtiene šedej farby minimálne 10-bit, automatická kalibrácia GSDF (Grey scale display function) |
| Chybné pixle obrazovky podla ISO 134062 | bez nefunkčných pixlov |
| Artefakty obrazovky | žiadne viditeľné artefakty v obraze na monitore, ktoré by mohli ovplyniť kvalitu diagnostickej informácie |
| **V. Špecifikácia záručného a pozáručného servisu** |  |
| Komplexný záručný servis (záruka sa nevzťahuje na vady, ktoré spôsobí Odberateľ neodbornou manipuláciou, resp. používaním v rozpore s návodom na obsluhy a tiež sa nevzťahuje na vady, ktoré vzniknú v dôsledku živelnej pohromy, vyššej moci alebo vandalizmu) po dobu 24 mesiacov od doby inštalácie mamografického prístroja, v rámci ktorého sa Predávajúci zaväzuje dodržať nasledovné lehoty: | áno |
| - kontrola čistoty a vyčistenie krytov na nedostupných plochách |  |
| - kontrola celistvosti signálnych a elektrických káblov |  |
| - kontrola konektorových spojení |  |
| - kontrola všetkých ovládacích prvkov a indikácie |  |
| - kontrola mechanických pohybov a posuvov |  |
| - kontrola a premazanie mechanických komponentov |  |
| - dopnutie reťazí a laniek |  |
| - nastavenie koncových spínačov |  |
| - kontrola ochranných vodičov |  |
| - údržba software a potrebné kalibrácie |  |
| - odstránenie zistených nedostatkov |  |
| Profylaktická kontrola bude vykonávaná v dohodnutých dňoch v mesiaci v prípade poruchy v deň odstraňovania poruchy. Elektrické revízie budú vykonávané ročne. O vykonanom meraní bude vykonaný záznam. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať službu minimálne raz polročne. V prípade poruchy zariadenia servisná odozva maximálne do 12 hodín od nahlásenia poruchy v rámci pracovných dní a servisný zásah do maximálne 24 hodín v rámci pracovných dní. | áno |
| **VI. Doplnená špecifikácia pre potreby nemocnice** |  |
| Možnosť parkovacej pozície – odklon röntgenky z izocentrickej polohy pre lepšie polohovanie pacienta | áno |
| Softvér na prsníky s implantátmi – možnosť zvolenia režimu pred snímkovaním | áno |
| Akvizičná stanica s monitorom s rozlíšením min. 3 Mpx | áno |
| Zväčšovacie príslušenstvo s faktorom min. 1,5 | áno |
| Anatomicky tvarované transparentné kompresné lopatky pre základné vyšetrenie na malé aj veľké prsia | áno |
| Skenovací čas tomosyntézy | Maximálne 10 s |
| Softvér na 3D biopsiu – nastavenie parametrov biopsie priamo z tomosyntézy | áno |
| **V.osobitné požiadavky na plnenie:** |  |
| Doprava na miesto plnenia | áno |
| Montáž a inštalácia na mieste plnenia | áno |
| Vykonanie skúšok , skúšobnej prevádzky a uvedenie dodaného prístroja do prevádzky | áno |
| Zaškolenie obsluhy | áno |
| Od výrobcu vystavený certifikát o zaškolení servisného technika pre daný prístroj | áno |
| Autorizácia výrobcu o oprávnení dodávať, predávať inštalovať a servisovať ponúkaný tovar | áno |
| Z hľadiska zachovania integrity, koncepcie a kooperácie jednotlivých systémov a vykazovania výkonov do poisťovní musí každý dodávateľ nového zariadenia alebo systému zabezpečiť úplnú integráciu daného nového zariadenia alebo systému do existujúcej infraštruktúry na všetkých úrovniach.  To je pripojenie do existujúcej fyzickej sieťovej infraštruktúry, napojenie na pacientsky systém Clinicom na úrovni výmeny žiadaniek a spracovania pacientskej dokumentácie a ich automatickému zápisu do Clinicom-u (odstránenie duplicitnej práce nemocničného personálu) , integrácia na úrovni PACS (úplná integrácia so systémom NetRAAD).  Kontakt na firmu DATALAN, a.s. : Ing. Dušan Polóny  e-mail:   [dusan.polony@datalan.sk](mailto:dusan.polony@datalan.sk) | áno |

**B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti *C.1 Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
4. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek. Položky (jednotlivé časti predmetu zákazky) uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**Návrh kúpnej zmluvy č.UVN-5-77/2018-077**

podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

**Čl. 1.**

**Zmluvné strany**

**1.1. Kupujúci:**  Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN

Ul. gen. M.Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

**V zastúpení štatutárneho orgánu** : MUDr. Peter Vaněk, riaditeľ

**Bankové spojenie** : Štátna pokladnica Bratislava

**Číslo účtu IBAN** : SK8481800000007000177393

**IČO** : 31 936 415

**DIČ** : 2020590187

**IČ DPH** : SK2020590187

**Telefón/fax** : 044/438 2663, fax: 438 2683

**Osoby oprávnené jednať vo veciach**

**technických a realizačných** : Ing. Peter Kubo

**Telefón** : T:044/438 2918

**1.2. Predávajúci:**

**Obchodný názov firmy** :

**Miesto a sídlo** :

**V zastúpení štatutárneho orgánu** :

**Oprávnený rokovať vo veciach**

**zmluvných a technických** :

**Bankové spojenie** :

**Číslo účtu** :

**IČO** :

**IČ pre DPH** :

**Tel./fax** :

**Zápis v OR** :

* 1. Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie nadlimitnej zákazky **17263-MST,** uverejnené vo Vestníku VO dňa 03.12.2018 v súlade s § 66 Zákona 343 / 2015 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Čl. 2**

**Predmet zmluvy**

**2.1.** Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu **“Mamograf s tomosyntézou a stereotaktickou biopsiou“** (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „tovar“), ktorý je špecifikovaný v čl.4 v bode 4. 1 tejto zmluvy a kupujúci sa zaväzuje ho prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu v dohodnutej výške a spôsobom uvedeným v tejto zmluve.

**2.2** Predávajúci prehlasuje, že predmet zmluvy je jeho výlučným vlastníctvom a je oprávnený s ním zmluvne nakladať. Predávajúci taktiež prehlasuje, že na predmete zmluvy neviaznu žiadne dlhy, záložné práva alebo iné práva tretích osôb, ktoré by bránili prevodu vlastníckeho práva.

**Čl. 3**

**Čas plnenia**

* 1. Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia uvedeného v čl. 5 bodu 5.1. **do 14 dní od podpisu zmluvy.** Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie predmetu zmluvy nie je možné po častiach.

**Čl. 4**

**Cena predmetu zmluvy**

**4.1.** Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so  zákonom č.18/96 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. V jednotkovej cene je zahrnutý prístroj, slovenský návod, dokumentácia, montáž,  uvedenie do prevádzky, zaškolenie obsluhy, doprava do miesta plnenia prípadne prepojenie informačných systémov a ďalších technologických zariadení nevyhnutných pre riadnu a bezpečnú prevádzku prístroja a zabezpečenie všetkých skúšoch v zmysle platných právnych predpisov potrebných na uvedenie stroja do prevádzky.

.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.c.** | **Názov predmetu, typ (značka)** | **Jednotková cena bez DPH** | **Počet ks** | **CC v € bez DPH** | **CC v € s DPH** |
| **1** | **Mamograf typ,...... označenie .....** |  | 1 |  |  |

**Celková kúpna cena predmetu zákazky bez DPH .- EUR**

**DPH 20 % celkom .- EUR**

**Celková cena predmetu zákazky s DPH .- EUR**

**4.2.** Celková kúpna cena je konečná a nemenná. Právo na zaplatenie kúpnej ceny vzniká predávajúcemu riadnym a včasným splnením jeho záväzku v zmysle tejto zmluvy.

**Čl. 5**

**Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky**

* 1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je ÚVN SNP Ružomberok FN, Ul. gen. Miloša Vesela 21, Odbor  zdravotníckej techniky, 034 26 Ružomberok.

* 1. Predávajúci je povinný realizovať dodávku do miesta plnenia podľa bodu 5.1 v množstvách uvedených podľa bodu 4.1., v termíne podľa bodu 3.1 tejto zmluvy a spôsobom uvedeným v tejto zmluve. Súčasťou je teda inštalácia, resp. montáž, kompletné uvedenie prístroja do prevádzky vrátane príslušenstva, zaškolenie lekárov, fyzikov a asistentov v potrebnom rozsahu, zabezpečenie všetkých skúšok podľa platnej legislatívy pre uvedenie prístroja do prevádzky, dokumentácia, slovenský návod, doprava do miesta plnenia. Po kompletnom dodaní predmetu zmluvy v zmysle tejto zmluvy začína plynúť záručná doba.

**5.3**   Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok a technických noriem platných v SR. Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia  bude potvrdené zástupcom kupujúceho na dodacom liste alebo preberacom protokole. Po dodaní a zaškolení personálu začína plynúť záručná doba.

**5.4**   Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je pracovník poverený vedením oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky alebo iná poverená osoba.

**5.5**   Predávajúci je povinný vyrozumieť o termíne dodania predmetu na tel / fax. č. 044/438 2918 – kancelária pracovníka povereného vedením oddelenia zdravotníckej techniky.

* 1. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste, resp. preberacom protokole. Okamihom prevzatia predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho aj nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy.

**Čl. 6**

**Povinnosti predávajúceho a záručný servis**

* 1. Predávajúci je povinný dodať objednaný tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.
  2. Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom a anglickom jazyku podľa bodu 6.1.
  3. Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.
  4. Predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní písomnej reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.
  5. Predávajúci poskytuje Kupujúcemu na predmet zmluvy záruku 24 mesiacov. Predávajúci sa počas záruky **min. 24** mesiacov od odovzdania predmetu zmluvy zaväzuje dodržiavať nasledovné dohodnuté servisné podmienky:
     1. Servisný zásah do 24 hodín od nahlásenia poruchy
     2. Výmenu, nahradenie predmetu zmluvy alebo jeho časti pri poruchách vyžadujúcich si ich odstránenie dobu dlhšiu ako 5 dní
     3. Počas záručnej lehoty sú uvedené servisné činnosti poskytované zdarma.
  6. Predávajúci sa zaväzuje bezplatne zaškoliť personál kupujúceho  v potrebnom rozsahu na riadne užívanie predmetu zmluvy.
  7. Z hľadiska zachovania integrity, koncepcie a kooperácie jednotlivých systémov a vykazovania výkonov do poisťovní je predávajúci povinný zabezpečiť na svoje náklady úplnú integráciu daného nového zariadenia alebo systému do existujúcej infraštruktúry na všetkých úrovniach (najmä informačné systémy) v súčinnosti s firmou DATALAN, a.s. Ing.Dušan Polóny, mail: dusan.polony@datalan.sk

**Čl. 7**

**Platobné podmienky**

**7.1**    Predávajúci vyfakturuje tovar kupujúcemu faktúrou po komleptnom dodaní predmetu zmluvy, t.j po riadnom splnení predmetu zmluvy podľa bodu 4.1. a článku 5 tejto zmluvy na adresu kupujúceho uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.

**7.2**    Faktúra musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch,  bude obsahovať minimálne tieto údaje:

**7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,

**7.2.2** IČO, DIČ, IČ pre DPH predávajúceho a IČO , DIČ, IČ DPH kupujúceho

**7.2.3** Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH

**7.2.4** Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia

**7.2.5** Celková faktúrovaná suma

**7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

**7.3**   Splatnosť faktúry je do **60 dní odo dňa jej doručenia.** Kupujúci môže po dohode s  predávajúcim na základe finančných možností skrátiť lehotu splatnosti.

**7.4**    Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

**7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.

**7.6** Kupujúci  sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa  fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.

**7.7**    Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok.

**Čl. 8**

**Povinnosti kupujúceho**

**8.1** Vady tovaru,  ktoré sú zjavné (nezrovnalosti  v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky)  reklamuje kupujúci  písomne bez meškania, najneskôr do 10  dní od prevzatia dodávky.

**8.2** Vady akosti reklamuje kupujúci  písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do  konca záručnej lehoty. Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej sú na predmete kúpy v rámci záručnej opravy odstraňované vady, za ktoré zodpovedá predávajúci a kupujúci nemôže predmet kúpy používať.

**8.3**    Všetky vady dodávky je povinný kupujúci reklamovať písomne formou oznámenia o vadách.

**8.4**    Oznámenie o vadách musí obsahovať:

**8.4.1** Číslo zmluvy

**8.4.2** Názov, označenie a typ reklamovaného výrobku (jeho výrobné číslo)

**8.4.3** protokol o vadách ( presný popis vád)

**8.5**    Nároky kupujúceho  z vád tovaru:

**8.5.1** požadovať poskytnutie riadneho plnenia predávajúceho podľa tejto zmluvy

**8.5.2** požadovať náhradný tovar  výmenou za tovar vadný v prípade, že nie je

možné vadu odstrániť opravou

**8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru

**8.5.4** odstúpiť od zmluvy

**8.6**    Voľbu nároku z vád tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

**8.7**    Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu  do 14 dní od doručenia oznámenia o vadách.

**8.8**    Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave tovaru a určia oprávnenosť reklamácie. Náklady s tým spojené hradí predávajúci. V prípade, že reklamácia bola uplatňovaná neoprávnene, kupujúci je povinný uhradiť predávajúcemu takto vzniknuté náklady. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán.

**8.9**  Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

**Čl. 9**

**Zmluvné pokuty a úrok z omeškania**

**9.1**    V prípade, že predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, predávajúci je povinný uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý i začatý deň omeškania. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

**9.2**    V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry po lehote splatnosti je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,03% z neuhradenej sumy za každý i začatý deň omeškania,

**9.3**    V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej lehote, predávajúci je povinný zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 6,66 € za každý i začatý deň omeškania.

**Čl. 10**

**Odstúpenie od zmluvy**

**10.1**   Zmluva môže byť zmenená alebo ukončená na základe písomného súhlasu oboch  zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak  druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté  zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy  písomne upozornený. V prípade akejkoľvek právnej vady na predmete kúpy je kupujúci oprávnený od tejto zmluvy okamžite odstúpiť. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane, pričom odstúpením od zmluvy nie je nijak dotknutý nárok na náhradu škody, zmluvnú pokutu alebo úrok z omeškania.

**Čl. 11**

**Záverečné ustanovenia**

**11.1** Pokiaľ v kúpnej zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ďalšie platné právne predpisy Slovenskej republiky

**11.2** Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

**11.3** Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

**11.4** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.

**11.5** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**11.6** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

**11.7** Ak niektoré us­tanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účin­nosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostat­ných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení tejto zmluvy a na vyplnenie me­dzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo naj­viac približuje zmy­s­lu a účelu tejto zmlu­vy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.

**11.8** Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana, ktorá sa rozhodla doručiť svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane, je povinná odovzdať svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane alebo zaslať svoj písomný prejav vôle na adresu sídla / bydliska druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že zmluvná strana doporučenú poštovú zásielku od druhej zmluvnej strany z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa táto zásielka za doručenú uplynutím desiatich dní odo dňa jej odoslania na poslednú známu adresu sídla zmluvnej strany, ktorej bola zásielka určená a odoslaná.

**11.9** Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek pohľadávku alebo právo z tejto zmluvy ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný právny úkon. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

**11.10** Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre predávajúceho a 3 pre kupujúceho.

Za predávajúceho: Za kupujúceho:

V ..........................., dňa: V Ružomberku, dňa:

................................................................. ............................................................

MUDr.Peter Vaněk

riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN