

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže

Predmet zákazky:

Mamografický prístroj

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Ružomberku, dňa:

.....
Ing. Peter Rendek
riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Ružomberku, dňa:

.....
Gabriela Frkáňová
referent VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk
- Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica
IČO: 319 364 15
Sídlo: Ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok
Krajina: Slovenská republika
Webové sídlo (internetová adresa):
Hlavná adresa: www.uvn.sk
Adresa profilu: www.uvo.gov.sk
Kontaktná osoba: Gabriela Frkáňová
Telefón: +421 444 382 430
Fax: +421 444 382 783
E-mail: frkanovag@uvn.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je: **Mamografický prístroj**
- 2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je: **348 230, EUR bez DPH.**
- 2.3 Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné:
- 2.4 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
33.11.16.50-2 - Mamografické prístroje
- 2.5 Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania: Dodanie mamografického prístroja
- 2.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Predmet zákazky bude financovaný nasledovne: z prevádzkových zdrojov verejného obstarávateľa

4. Druh zákazky

- 4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na dodanie tovaru - kúpa.
- 4.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

- 5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – FN, generála Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok
- 5.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je do: **31.10.2017**
- 5.3 Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

6. Variantné riešenia

- 6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Lehota viazanosti ponuky

- 7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **22.08.2017**. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 8.1 V súlade s § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, e-mailom alebo faxom.
- 8.2 Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj vo svojom profile. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany uchádzača v stanovenej lehote bude poskytnutá najneskôr do troch pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie na svojom profile na stránke www.uvo.gov.sk a na stránke www.uvn.sk. Informácie týkajúce sa vysvetľovania podmienok zadania nadlimitnej zákazky uverejnených v oznámení a súťažných podkladoch, vyjadrenie k prípadným žiadostiam o nápravu, zmeny termínov z dôvodu revízných postupov a ostatné informácie, ktoré môžu byť zverejnené v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, bude obstarávateľ uverejňovať vo svojom profile na stránke www.uvo.gov.sk a na stránke www.uvn.sk – informácie – verejné obstarávanie. Po takomto zverejnení verejný obstarávateľ považuje informáciu za doručенú všetkým záujemcom - uchádzačom.

9. Vysvetlenie

- 9.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiadava dostatočne vopred.
- 9.2 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie u zodpovednej osoby na adrese:
Osoba zodpovedná za vysvetľovanie: Gabriela Frkáňová, tel.: +421 444 382 430, fax: +421 444 382 783, e-mail: frkanovag@uvn.sk

10. Obhliadka miesta plnenia

- 10.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.j. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky. Ponuku vyhotovenú v písomnej listinnej podobe uchádzač označí ako „originál“.
- 11.2 Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.
- 11.3 Doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.
- 11.4 Uchádzač vyhotoví okrem písomnej listinnej formy ponuky aj kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD nosiči, ktorú označí ako „kópia na CD/DVD nosiči“.
- 11.5 Kópia ponuky predložená v elektronickej forme bude v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní uverejnená v profile. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za obsah, ktorý bude v profile uverejnený.

12. Obsah ponuky

- 12.1 Ponuka musí obsahovať:
 - 12.1.1 identifikačné údaje uchádzača obsahujúce informácie: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnym zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email. e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie,
 - 12.1.2 obsah ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,
 - 12.1.3 doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti *A.2 Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov,
 - 12.1.4 doklady a dokumenty, ktorými uchádzač opíše a preukáže splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov,
 - 12.1.5 samostatný list „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* a časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

- 12.1.6 návrh zmluvy, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky* - bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk,
- 12.1.7 doklad o zložení zábezpeky
- 12.1.8 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
- 12.1.9 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a informácií uvedených v ponuke.

12.2 Zábezpeka

- 12.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku vo výške **17 000,00 EUR**.
- 12.4 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
- 12.5 Spôsob zloženia zábezpeky vyberie uchádzač z nasledujúcich možností:
 - 12.5.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
 - 12.5.2 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa
- 12.6 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí najmenej 30 dní po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
 - 12.6.1 Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
 - 12.6.2 Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky alebo nebude spĺňať určené podmienky, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.7 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - 12.7.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedeného v banke: číslo účtu: **SK64 8180 0000 0070 0030 1622** s uvedením variabilného symbolu: **06588 - MST**
 - 12.7.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 12.7.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní .
- 12.7.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 12.7.5 Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.
- 12.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu.
- 12.9 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
- 12.10 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 12.11 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

13. Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
- 14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

15. Náklady na ponuku

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

16. Označenie obalu ponuky

- 16.1 Uchádzač vloží ponuku do nepriehľadného obalu a obal ponuky uzatvorí a označí požadovanými údajmi.
- 16.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 16.2.1 názov a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch,
 - 16.2.2 obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
 - 16.2.3 označenie heslom súťaže: „**Mamografický prístroj**“
 - 16.2.4 označenie: „**VEREJNÁ SÚŤAŽ - NEOTVÁRAŤ**“.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 17.1 Ponuky sa predkladajú doručením prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adrese: **Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – FN, budova Riaditeľstva, III. Poschodie, Referát verejného obstarávania, č. dverí 1R.B.401f Generála Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok**
- 17.2 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: **07.06.2017 o 14:00 hod.**
- 17.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 17.4 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 17.1 Ak sa ponuka doručuje prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 17.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 17.3 Ponuky predložené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačovi nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávateľa o postupe verejného obstarávania.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

18. Otváranie ponúk

- 18.1 Otváranie ponúk vykoná komisia dňa **07.06.2017 o 14:30 hod.** na adrese: **Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – FN, budova Riaditeľstva, III. Poschodie, Zasadačka referátu verejného obstarávania, č. dverí 1R.A.403b Generála Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok**
- 18.2 Otváranie ponúk je neverejné. Otváranie ponúk sa uskutoční za prítomnosti členov komisie na vyhodnotenie ponúk bez účasti uchádzačov.
- 18.3 Komisia overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuky. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

19. Vyhodnocovanie ponúk

- 19.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
- 19.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk, ktoré sú obsahom časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 20.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 66 ods. 7 zákona vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po predchádzajúcom vyhodnotení ponúk.
- 20.2 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

21. Elektronická aukcia

- 21.1 Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom vyhodnotení ponúk.
 - 21.2 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii. Výzva na účasť v elektronickej aukcii bude odosielaná na e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, ktorú uchádzač uviedol vo svojej ponuke.
 - 21.3 Verejný obstarávateľ po skončení elektronickej aukcie uzavrie zmluvu na základe výsledku elektronickej aukcie.
 - 21.4 Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie úspešný uchádzač predloží upravený dokument „Návrh na plnenie kritérií“ podľa časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača.
 - 21.5 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
- Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu podľa § 54 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
 - Predmetom elektronickej aukcie je určené kritérium pre vyhodnotenie ponúk, a to **najnižšia cena za celý predmet zákazky**. Uchádzači budú v elektronickej aukcii zadávať **ceny bez DPH**.

- V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať ceny v stanovených položkách smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku **je** nastavené nasledovne:
Minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je **100 €**.
- V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.
- Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 20 minút** (slovom: dvadsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
- Elektronická aukcia bude ukončená stanoveným dátumom a časom, **s možnosťou predlžovania**.
- Predlžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „**Neaktivita v min.**“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na **2 minúty**. Tento časový limit sa začne odpočítavať **19 minút** pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
- Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o **2 minúty**. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
- Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- Elektronická aukcia bude realizovaná certifikovaným systémom na uskutočnenie elektronickej aukcie „AukciaAs“ na portáli www.aukciaas.sk. Kontaktná e-mailová adresa administrátora je: **jarosj@uvn.sk**, telefón: **044/438 2430, 0907 870 067**
- Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickej komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickejmi prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickejmu zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.
- Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predlžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title> Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači

podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.

- Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <https://www.aukciaas.sk/#techpodm>. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
 - pripojenie na internet,
 - osobný počítač s internetovým prehliadačom MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentami.
- V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

22. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 22.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 22.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 22.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

23. Uzavretie zmluvy

- 23.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní, vrátane povinností súvisiacich s registrom konečných užívateľov výhod.
- 23.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
- 23.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie

zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

23.4 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

§ 32 ods. 1 písm. a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - doloženým **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**

§ 32 ods. 1 písm. b) nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým **potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace**

§ 32 ods. 1 písm. c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace**

§ 32 ods. 1 písm. d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - doloženým **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace**

§ 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar - **doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**

§ 32 ods. 1 písm. f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým **čestným vyhlásením**

Vyplnenú časť B.1 Opis predmetu zákazky – splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podpísanú štatutárnym orgánom uchádzača

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.**

Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj **výpis z registra trestov za právnickú osobu**, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky.

Povinnosť predloženia výpisu z registra trestov právnickej osoby vyplýva zo zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

§ 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky

Uchádzač predloží bankovú informáciu zo všetkých bánk, v ktorých má vedený účet, vrátane čestného vyhlásenia, že predloží bankové informácie zo všetkých bánk, v ktorých má vedený účet.

ODÔVODNENIE: Požiadavka je primeraná a je potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania finančnej spoľahlivosti uchádzača, t.z., že uchádzač je aj po finančnej stránke spoľahlivým partnerom

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

§ 34 ods. 1 písm. a) **zoznam dodávok** tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní Uchádzač predloží zoznam vrátane referencií, kde bude sumár za posledné tri roky v sume min.

340 000,- € bez DPH a referencie.

ODÔVODNENIE: požadovaním tejto podmienky účasti sa skúma technická a odborná spôsobilosť uchádzača na splnenie predmetu zákazky,

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

§ 34 ods. 1 písm. m) ak ide o tovar, ktorý sa má dodať,

1. vzorkami, opismi alebo fotografiami, ktorých pravosť musí byť overená, ak to verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje. Uchádzač predloží **prospektový materiál** dodávaného tovaru.

Zdôvodnenie: požadovaním tejto podmienky účasti sa overuje, či ponúkaný tovar sľúha požiadavky na predmet zákazky.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritéria: **najnižšia cena.**

Celková cena za predmet zákazky v € bez DPH (t.j. návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk)

2. Úspešným sa stane ten uchádzač, ktorého celková cena bez DPH za predmet zákazky ponúknutá v el. aukcii bude najnižšia.

3. Výsledkom el. aukcie bude zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením.

4. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH atď. . .

Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Názov zákazky:
Mamografický prístroj

Uchádzač:

Obchodné meno	
Adresa alebo sídlo	
IČO	

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Názov položky	Cena bez DPH [EUR]	DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
Cena za predmet zákazky celkom			

V

.....
podpis uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**Mamografický prístroj**

Splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky

Požadované technicko-medicínske parametre - opis	Ponúkaná hodnota (áno-nie/ hodnota parametra)
<p>Prístrojové vybavenie mamografického centra pozostáva z/zo :</p> <p>1. priameho digitálneho mamografického prístroja určeného pre vysokokvalitnú mamografiu s vysokým rozlíšením s najnovšími technológiami s cieľom zníženia radiačnej záťaže a možnosťou zníženia nadbytočných následných vyšetrení v dôsledku falošne pozitívnych nálezov a tiež pre účely výučby a nácviku bioptických aplikácií. Prístroj je určený pre vysoko exponované pracovisko a musí byť možné vyšetriť za 6 hodinovú prevádzku minimálne 50 pacientov.</p> <p>2. Pracovná resp. ovládací stanica</p> <p>3. Dedikovaná multimodalitná diagnostická stanica pre mamografickú tomosyntézu</p> <p>4. Vákuová biopsia</p> <p>5. Mamografická diagnostická stanica</p>	
<p>1. Priamy digitálny mamografický prístroj : Požadované parametre :</p>	
1 Izocentrické C - rameno s motorickou rotáciou minimálne $\pm 180^\circ$. s dig. zobrazením st. otáčania	
2 Dvojtlačidlový nožný spínač, na rotáciu ramena s možnosťou nastavenia spínačov	
3 Dvojtlačidlový nožný spínač, na kompresiu s možnosťou nastavenia spínačov	
4 expozičná automatika aj s možnosťou manuálneho nastavenia exp. Parametrov, automaticky rozoznávajúca tvar a typ prsníka.	
5 Automatické správne nastavenie expozičných parametrov aj pre prsníky so silikónmi	
6 automatické nastavenie kolimátora podľa pripojeného príslušenstva	
7 Rozsah pohybu C-ramena od podlahy min. 70-150cm	
8 plne automatizované ovládanie	
9 typ anódy röntgenky rotačná - minimálne 8000 ot./min.	
10 tepelná kapacita anódy röntgenky min. 300 kHU	
11 dve ohniská veľkosti min. 0,1 a 0,3 mm	
12 Rozsah mAs min. 2-500mAs	
13 vzdialenosť ohnisko – detektor max. 65 cm	
14 vysokofrekvenčný generátor s výkonom min. 7kW	
15 rozsah použiteľného napätia – min. 22-49 kV (s odstupňovaním po 1 kV)	
16 digitálny detektor s priamou digitalizáciou na báze amorfného selénia	
17 Veľkosť detektora min. 24 x 30 cm	
18 Rozlíšenie detektora (veľkosť bodu) menej ako 70 μm	
19 Výstupný obraz v rozlíšení min. 3500x4300 pixelov	
20 efektívna veľkosť obrazu min. 23x29 cm	

21	samostatná akvizičná stanica s ochranou proti žiareniu	
Požadované technicko-medicínske parametre - opis		Ponúkaná hodnota (áno-nie/ hodnota parametra)
22	Tomosyntéza s výberom min. 2 možných rozsahov náklonov gantry ($\pm 7,5^\circ$ a $\pm 20^\circ$)	
23	Pohyb gantry počas tomosyntézy musí byť plynulý, nie krokový	
24	Rozlíšenie detektora (veľkosť bodu) počas tomosyntézy aspoň pre jeden možný náklon gantry menej ako 70 μm a možnosť nastavenia veľkosti bodu aj na veľkosti 100 a 150 μm	
25	Interval medzi dvoma tomosyntézami max 20sekúnd	
26	Z tomosyntézy sa vypočíta aj 2D mamografický obraz bez nutnosti ďalšej expozície.	
27	Vzdialenosť medzi jednotlivými rekonštruovanými rezmi tomosyntézy max. 1 mm	
28	Stereotaktická jednotka	
29	Možnosť rozšírenia o laterálnu stereotaktickú jednotku pre vykonávanie biopsií z boku pri sediacom pacientovi.	
30	Tomosyntetická stereotakcia – zameranie lézie z tomo vyšetrenia, pre vertikálnu aj laterálnu stereotaktickú jednotku	
31	Automatické a manuálne zasielanie snímok do PACS	
32	Interval medzi expozíciami max 20sekúnd	
33	Tréningový fantóm pre nácvik RTG biopsie s umelými masami aj cystami prípadne zhlukom mikrokalcifikátov. Fantóm musí byť stlačiteľný, s vlastnosťami podobnými reálnemu ľudskému prsníku.	
2. Pracovná resp. ovládacia stanica		
1	zadávanie dát pacientov, klávesnica, tvorba a získavanie obrazu, processing, uchovávanie, transfer a tlač digitálnych RTG snímok, kontrola obrazu, veľkosť HDD minimálne 250 GB a viac, možnosť dočasného uchovania minimálne 5000 a viac RTG snímok,	
2	minimálne 21" display s vysokým jasom, minimálne 1,9 a viac Mpix pre štandardné ovládanie stanice	
3	PC pre ovládaciu konzolu, RAM minimálne 4 a viac GB, automatická detekcia nastavovaných parametrov, možnosť dočasnej archivácie CD-RW DICOM služby vrátane DICOM exportu snímok, DICOM worklist	
4	možnosti využívania funkcií zoomu ,+ možnosť prepojenia na existujúci systém PACS.	
5	akvizičná stanica musí mať druhý dedikovaný diagnostický monitor pre stereotaktické a tomosyntetické aplikácie s rozlíšením min. 3Mega Pixle s uhlopriečkou min. 21"	
3. Dedikovaná multimodalitná diagnostická stanica pre mamografickú tomosyntézu		
Požadované parametre :		
1	PC typu WorkStation s parametrami min. 2x 256GB SSD SATA HDD (RAID1), a 2x2TB 7200rpm SATA HDD (RAID1), CPU Intel E5-2643 3.3GHz (alebo lepší), RAM 8GB, kompatibilita s diagnostickým monitorom. Možnosť pripojenia min. 2 diagnostických monitorov a jedného kancelárskeho.	
2	Diagnostický mamografický monitor 8MPixel s certifikáciou FDA 510(k) pre mamografiu o veľkosti min. 30"	
3	Kancelársky monitor min. 19"	

4	Multimodalitná podpora bez ohľadu na výrobcu	
Požadované technicko-medicínske parametre - opis		Ponúkaná hodnota (áno-nie/ hodnota parametra)
5	Softvér určený pre správne diagnostické zobrazovanie štúdií mamografickej tomosyntézy. Minimálne tieto vlastnosti: Meracie funkcie, Zobrazovanie výsledkov CAD, Maskovanie pozadia snímky mamografie, Zväčšovanie/zmenšovanie, zrkadlenie, rotácia, zmena kontrastu a jasu, zobrazovanie negatív-pozitív, Automatické prehrávanie tomo štúdie (čas, ping pong, slučka) s možnosťou nastavenia rýchlosti prehrávania, "Multi frame" - "Single frame" zobrazovanie, Automatické vyrovnanie snímok, Automatické prepínanie tomo - štandardné snímky...	
6	Dedikovaná mamografická klávesnica pre zlepšenie užívateľského komfortu a venovanie sa diagnóze nie počítaču. Musí obsahovať minimálne: trackball, ovládanie „reading protocols“, prepínanie na ďalšiu a predchádzajúcu štúdiu, prepínanie na ďalší aj predchádzajúci obraz v štúdiu, minimálne 3 konfigurovateľné klávesy a ďalšie	
4. Vákuová biopsia Požadované parametre :		
1	Bezdotykový systém odberu a ukladania tkaninových vzoriek do zásobníkov s komôrkami pre jednotlivé vzorky	
2	Asymetrická poloha ihly v držiaku umožňuje lepší prístup k léziám blízko hrudnej steny	
3	Systém dvojitého vákua (podtlaku) zaistí vťahnutie a fixáciu bioptovaného tkaniva ihly a získanie veľkých, súvislých vzoriek tkániva	
4	360 stupňová rotácia ihly	
5	Dve veľkosti priemeru ihly (8G, 10G), tri možnosti veľkosti ihly(9 cm, 12 cm, 15 cm)	
6	Možnosť nastavenia veľkosti odberového okienka (100%, 75%, 50%)	
5. Mamografická diagnostická stanica Požadované parametre :		
1	1x LCD displej min. 8MPix mamografický diagnostický –, min. 31" 1x LCD displej min. 21" pre popis	
2	grafická karta - bitová hĺbka 10 bitov	
3	min. 4 GB RAM	
4	Vysokorýchlostný procesor	
5	Software - prispôsobiteľný požiadavkám užívateľa, hanging protocols, štandardné mamografické funkcie, diagnostika digitálnej mamografickej tomosyntézy, myš, klávesnica ,ergonomická špeciálna klávesnica pre mamografické aplikácie, záložný zdroj UPS,	
6	DICOM Store SCP DICOM Store SCU DICOM Query Retrieve	
7	automatický software na kontrolu kvality monitoru	

V

.....

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti A.3 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti C.1 *Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh kúpnej zmluvy č.UVN-5-122/2017-122

podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1.

Zmluvné strany

1.1. Kupujúci:

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN
Ul. gen. M.Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

V zastúpení štatutárneho orgánu : Ing.Peter Rendek, riaditeľ
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu IBAN : SK8481800000007000177393
IČO : 319 364 15
DIČ : 2020590187
IČ DPH : SK2020590187
Telefón/fax : 044/438 2663, fax: 438 2683
Osoby oprávnené jednať vo veciach
technických a realizačných : Mgr. MUDr. Peter Štiak
Telefón : T:044/438 2603, fax: 044/438 2904

1.2. Predávajúci:

Obchodný názov firmy :
Miesto a sídlo :
V zastúpení štatutárneho orgánu :
Oprávnený rokovať vo veciach
zmluvných a technických :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IČO :
IČ pre DPH :
Tel./fax :
Zápis v OR :

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie nadlimitnej zákazky v súlade s § 66 Zákona 343 / 2015 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 2

Predmet zmluvy

2.1.Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu „**Mamografický prístroj**“ (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „tovar“), ktorý je špecifikovaný v čl.4 v bode 4. 1 tejto zmluvy a kupujúci sa zaväzuje ho prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu v dohodnutej výške a spôsobom uvedeným v tejto zmluve.

2.2 Predávajúci prehlasuje, že predmet zmluvy je jeho výlučným vlastníctvom a je oprávnený s ním zmluvne nakladať. Predávajúci taktiež prehlasuje, že na predmete zmluvy neviaznu žiadne dlhy, záložné práva alebo iné práva tretích osôb, ktoré by bránili prevodu vlastníckeho práva.

Čl. 3

Čas plnenia

3.1. Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia uvedeného v čl. 5 bodu 5.1. **do dvoch mesiacov** od doručenia výzvy na plnenie v období **od 01.09.2017 do 31.10.2017**, t.j.

Čl. 6

Povinnosti predávajúceho a záručný servis

- 6.1** Predávajúci je povinný dodať objednaný tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.
- 6.2** Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom a anglickom jazyku podľa bodu 6.1.
- 6.3** Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.
- 6.4** Predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní písomnej reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácií.
- 6.5** Predávajúci poskytuje Kupujúcemu na predmet zmluvy záruku 24 mesiacov. Predávajúci sa počas záruky **min. 24** mesiacov od odovzdania predmetu zmluvy zaväzuje dodržiavať nasledovné dohodnuté servisné podmienky:
- 6.5.1** Servisný zásah do 24 hodín od nahlásenia poruchy
 - 6.5.2** Výmenu, nahradenie predmetu zmluvy alebo jeho časti pri poruchách vyžadujúcich si ich odstránenie dobu dlhšiu ako 5 dní
 - 6.5.3** Počas záručnej lehoty sú uvedené servisné činnosti poskytované zdarma.
- 6.6** Predávajúci sa zaväzuje bezplatne zaškoliť personál kupujúceho v potrebnom rozsahu na riadne užívanie predmetu zmluvy.
- 6.7** Z hľadiska zachovania integrity, koncepcie a kooperácie jednotlivých systémov a vykazovania výkonov do poisťovní je predávajúci povinný zabezpečiť úplnú integráciu daného nového zariadenia alebo systému do existujúcej infraštruktúry na všetkých úrovniach (najmä informačné systémy).

Čl. 7

Platobné podmienky

- 7.1** Predávajúci vyfakturuje tovar kupujúcemu faktúrou po kompletnom dodaní predmetu zmluvy, t.j po riadnom splnení predmetu zmluvy podľa bodu 4.1. a článku 5 tejto zmluvy na adresu kupujúceho uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
- 7.2** Faktúra musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch, bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- 7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
 - 7.2.2** IČO, DIČ, IČ pre DPH predávajúceho a IČO , DIČ, IČ DPH kupujúceho
 - 7.2.3** Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH
 - 7.2.4** Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia
 - 7.2.5** Celková faktúrovaná suma
 - 7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

- 7.3** Splatnosť faktúry je do **60 dní odo dňa jej doručenia**. Kupujúci môže po dohode s predávajúcim na základe finančných možností skrátiť lehotu splatnosti.
- 7.4** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.
- 7.6** Kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.
- 7.7** Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok.

Čl. 8 **Povinnosti kupujúceho**

- 8.1** Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.
- 8.2** Vady akosti reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty. Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej sú na predmete kúpy v rámci záručnej opravy odstraňované vady, za ktoré zodpovedá predávajúci a kupujúci nemôže predmet kúpy používať.
- 8.3** Všetky vady dodávky je povinný kupujúci reklamovať písomne formou oznámenia o vadách.
- 8.4** Oznámenie o vadách musí obsahovať:
- 8.4.1** Číslo zmluvy
 - 8.4.2** Názov, označenie a typ reklamovaného výrobku (jeho výrobné číslo)
 - 8.4.3** protokol o vadách (presný popis väd)
- 8.5** Nároky kupujúceho z väd tovaru:
- 8.5.1** požadovať poskytnutie riadneho plnenia predávajúceho podľa tejto zmluvy
 - 8.5.2** požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný v prípade, že nie je možné vadu odstrániť opravou
 - 8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru
 - 8.5.4** odstúpiť od zmluvy
- 8.6** Voľbu nároku z väd tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách
- 8.7** Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní od doručenia oznámenia o vadách.
- 8.8** Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave tovaru a určia oprávnenosť reklamácie. Náklady s tým spojené hradí predávajúci. V prípade, že reklamácia bola uplatňovaná neoprávnene, kupujúci je povinný uhradiť predávajúcemu takto vzniknuté náklady. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán.
- 8.9** Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

Čl. 9

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 9.1** V prípade, že predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, predávajúci je povinný uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý i začatý deň omeškania. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.
- 9.2** V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry po lehote splatnosti je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,03% z neuhradenej sumy za každý i začatý deň omeškania,
- 9.3** V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej lehote, predávajúci je povinný zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 6,66 € za každý i začatý deň omeškania.

Čl. 10

Odstúpenie od zmluvy

- 10.1** Zmluva môže byť zmenená alebo ukončená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy písomne upozornený. V prípade akejkoľvek právnej vady na predmete kúpy je kupujúci oprávnený od tejto zmluvy okamžite odstúpiť. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane, pričom odstúpením od zmluvy nie je nijak dotknutý nárok na náhradu škody, zmluvnú pokutu alebo úrok z omeškania.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

- 11.1** Pokiaľ v kúpnej zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ďalšie platné právne predpisy Slovenskej republiky
- 11.2** Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.3** Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.4** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.
- 11.5** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 11.6** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 11.7** Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení tejto zmluvy a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- 11.8** Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana, ktorá sa rozhodla doručiť svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane, je povinná odovzdať svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane alebo zaslať svoj písomný prejav vôle na adresu sídla / bydliska druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že zmluvná

strana doporučenú poštovú zásielku od druhej zmluvnej strany z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa táto zásielka za doručенú uplynutím desiatich dní odo dňa jej odoslania na poslednú známu adresu sídla zmluvnej strany, ktorej bola zásielka určená a odoslaná.

11.9 Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek pohľadávku alebo právo z tejto zmluvy ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný právny úkon. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

11.10 Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre predávajúceho a 3 pre kupujúceho.

Za predávajúceho

Za kupujúceho

Dátum:

Dátum:

.....

.....

Ing.Peter Rendek,
Riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN