##### Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica

##### Ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

##### Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže

Predmet zákazky:

##### Ortopedický operačný stôl - 3 ks

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Ružomberku, dňa 02.03.2017

Ing. Peter Rendek

Riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Ružomberku, dňa 02.03.2017

Ing. Jozef Jaroš

##### OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1Opis predmetu zákazky

B.2Spôsob určenia ceny

B.3Obchodné podmienky

**A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY**

**Časť I. Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica

IČO: 319 364 15

Sídlo: Ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Krajina: Slovenská republika

Webové sídlo (internetová adresa):

Hlavná adresa: www.uvn.sk

Adresa profilu: www.uvo.gov.sk

Kontaktná osoba: Ing. Jozef Jaroš

Telefón: +421444382435

Fax: +421444382783

E-mail: jarosj@uvn.sk

1. **Predmet zákazky**
   1. Predmetom zákazky je: Ortopedický operačný stôl - 3 ks
   2. Predpokladaná hodnota zákazky je: 390 753, EUR bez DPH.
   3. Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné: požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky - zákazka nie je rozdelená na časti
   4. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 33.19.22.30-3 - Operačné stoly
   5. Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania: Operečné stoly pre výkon ortopedických operácií.
   6. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
2. **Zdroj finančných prostriedkov**
   1. Predmet zákazky bude financovaný nasledovne: Z prevádzkových zdrojov verejného obstarávateľa
3. **Druh zákazky**
   1. Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na dodanie tovaru - kúpa.
   2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.
4. **Miesto, termín a spôsob plnenia**
   1. Miestom plnenia predmetu zákazky je: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-FN, ul.gen.M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok
   2. Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia je do:  *60* dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy
   3. Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.
5. **Variantné riešenia**

sa neprijímajú

* 1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

###### Lehota viazanosti ponuky

* 1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.07.2017. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revíznych postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

**Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie**

###### Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

* 1. V súlade s § 187 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, e-mailom alebo faxom.
  2. Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať vo svojom profile na [www.uvo.gov.ak](http://www.uvo.gov.ak) a svojej stránke www.uvn.sk.

1. **Vysvetlenie** 
   1. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
   2. V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie u zodpovednej osoby na adrese: ako v bode. č.1.

Osoba zodpovedná za vysvetľovanie: Ing. Jozef Jaroš, tel.: +421444382435, fax: +421444382783, e-mail: [jarosj@uvn.sk](mailto:jarosj@uvn.sk)

* 1. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany uchádzača v stanovenej lehote bude poskytnutá najneskôr do troch pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie na svojom profile na stránke [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk) a na stránke www.*uvn.sk*. Informácie týkajúce sa vysvetľovania podmienok zadania nadlimitnej zákazky uverejnených v oznámení a súťažných podkladoch, vyjadrenie k prípadným žiadostiam o nápravu, zmeny termínov z dôvodu revíznych postupov a ostatné informácie, ktoré môžu byť zverejnené v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, bude obstarávateľ uverejňovať vo svojom profile na stránke [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk) a na stránke www.*uvn.sk*. – informácie – verejné obstarávanie. Po takomto zverejnení verejný obstarávateľ považuje informáciu za doručenú všetkým záujemcom - uchádzačom

1. **Obhliadka miesta plnenia**

* 1. Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

**Časť III. Príprava ponuky**

1. **Vyhotovenie ponuky**
   1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.j. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky. Ponuku vyhotovenú v písomnej listinnej podobe uchádzač označí ako „originál“.
   2. Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.
   3. Doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.
   4. Uchádzač vyhotoví okrem písomnej listinnej formy ponuky aj kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD nosiči, ktorú označí ako „kópia na CD/DVD nosiči“.
   5. Kópia ponuky predložená v elektronickej forme bude v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní uverejnená v profile. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane**osobných údajov**ao zmene a doplnení niektorých zákonov. Uchádzač nesie plnú zodpovednost' za obsah, ktorý bude v profile uverejnený.

###### Obsah ponuky

* 1. Ponuka musí obsahovať:
     1. identifikačné údaje uchádzača obsahujúce informácie: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email.
     2. obsah ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,
     3. doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti *A.2 Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov*,*
     4. doklady a dokumenty, ktorými uchádzač opíše a preukáže splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov,
     5. samostatný list „Návrh uchádzača na plnenie kritérií“, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia a* časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov*.*
     6. návrh zmluvy, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky -* bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk,
     7. doklad o zložení zábezpeky
     8. vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
     9. vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a informácií uvedených v ponuke.

1. **Zábezpeka** 
   1. Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov v zmysle § 46 zákona o verejnom obstarávaní pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku vo výške 11 700 EUR.
   2. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
   3. Spôsob zloženia zábezpeky vyberie uchádzač z nasledujúcich možností:
      1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
      2. Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa
   4. Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí najmenej 30 dní po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
      1. Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
      2. Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky alebo nebude spĺňať určené podmienky, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
   5. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
      1. Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedeného v banke: , číslo účtu: **SK64 8180 0000 0070 0030 1622**  
         s uvedením variabilného symbolu **3048**
      2. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
      3. Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní .
      4. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
      5. Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.
   6. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť aebo odmietne uzavrieť zmluvu.
   7. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
   8. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia zmluvy.
   9. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
2. **Jazyk ponuky**
   1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke
   1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR  
      č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
   2. Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
   3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
      1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
      2. sadzba DPH a výška DPH,
      3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
   4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.
4. Náklady na ponuku
   1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

**Časť IV. Predkladanie ponuky**

1. Označenie obalu ponuky
   1. Uchádzač vloží ponuku do nepriehľadného obalu a obal ponuky uzatvorí a označí požadovanými údajmi.
   2. Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
      1. názov a sídlo verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch,
      2. obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača,
      3. označenie heslom súťaže: „Ortopedický operačný stôl - 3 ks“
      4. označenie: „verejná súťaž“.
2. **Miesto a lehota na predkladanie ponúk**
   1. Ponuky sa predkladajú doručením prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adrese:
   2. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 07.04.2017 o 13:00 hod..
   3. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
   4. Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
   5. Ak sa ponuka doručuje prostredníctvom pošty alebo iného doručovateľa, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
   6. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
   7. Ponuky predložené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačovi nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie verejného obstarávateľa o postupe verejného obstarávania.

**Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

1. Otváranie ponúk
   1. Otváranie ponúk vykoná komisia dňa 07.04.2017 o 14:00 hod. na adrese: UVN SNP Ružomberok-FN, ul.gen.M.Vesela 21, zasadačka VO č.d.1RA 403, 034 26 Ružomberok
   2. Účasť na otváraní ponúk je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
   3. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
   4. Komisia overí neporušenosť ponúk, následne otvorí ponuky a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje z ponúk sa nezverejňujú. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
2. Vyhodnocovanie ponúk
   1. V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.
   3. Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk, ktoré sú obsahom časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
   1. Verejný obstarávateľ v súlade s § 66 ods. 7 zákona vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po predchádzajúcom vyhodnotení ponúk.
   2. V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
   3. Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

**Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**

1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
   1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a  po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodpkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
   2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
   3. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
2. Uzavretie zmluvy
   1. V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
   3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
   4. Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. **Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia**  § 32 ods. 1 písm. a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace§ 32 ods. 1 písm. b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slevenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace§ 32 ods. 1 písm. c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace§ 32 ods. 1 písm. d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace§ 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky§ 32 ods. 1 písm. f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým čestným vyhlásením

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky. Povinnosť predloženia výpisu z registra trestov právnickej osoby vyplýva zo zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu**.**

1. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

§ 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky Predloží bankovú informáciu. Súťasne a j čestné vyhlásenie, že predložil bankovú informáciu od včetkých bánk v ktorých má vedné účty.

Zdôvodnenie: Požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania finančnej spoľahlivosti uchádzača, t.j., že uchádzač je aj po finančnej stránke spoľahlivým partnerom

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

1. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

§ 34 ods. 1 písm. a) zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní Predloží zoznam, kde bude súmár za posledné tri roky v sume min.390 000,- € bez DPH

Zdvôvodenie: požadovaním tejto podmienky účasti sa skúma techniká a odborná spôsobilosť uchádzača na splnenie predmetu zákazky,

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečovať.

**A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

**A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritéria najnižšia cena.

1. Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

cena bez DPH:

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR s DPH atď. . .

*alebo*

Maximálny počet bodov (100 b.) stanovený pre toto kritérium sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou. Ostatným ponukám, sa pridelí počet, ktorý bude určený ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za plnenie predmetu zákazky a ceny za plnenie predmetu zákazky príslušnej vyhodnocovanej ponuky, vynásobený maximálnym počtom bodov v danom kritériu.

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií**

1. neocenený zoznam položiek požadovaného predmetu zákazky, s uvedením množstva (počtu merných jednotiek) potrebného na určenie ceny za predmet zákazky
2. podklady (formulár) pre rekapituláciu (sumarizáciu, zhrnutie) ceny za predmet zákazky, podľa jednotlivých častí predmetu zákazky
3. podklady (formulár) pre rekapituláciu (sumarizáciu, zhrnutie) ceny za celý predmet zákazky, so stanovením ceny bez DPH a vrátane DPH a pod.

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií**

Názov zákazky:

Ortopedický operačný stôl - 3 ks

**Uchádzač**:

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno |  |
| Adresa alebo sídlo |  |
| IČO |  |

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Názov položky | Cena bez DPH [EUR] | DPH [EUR] | Cena s DPH [EUR] |
| Ortopedická stôl č.1 |  |  |  |
| Ortopedická stôl č.1 |  |  |  |
| Ortopedická stôl č.1 |  |  |  |
| Cena za predmet zákazky celkom |  |  |  |

V cene je zahrnútá doprava, montáž na mieste a zaškolenie personálu.

V .....................................................

...............................................................................

*podpis uchádzača*

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

**Ortopedický operačný stôl pre sálu č. 1**

| **Parameter** | **Požadovaná hodnota** | **Ponúknutá hodnota** |
| --- | --- | --- |
| Dĺžka ložnej plochy | min. 2124 mm |  |
| Šírka ložnej plochy | min. 534 mm |  |
| Nosnosť stola v klasickej polohe | min. 450 kg |  |
| Nastaviteľná výška stola | min. v rozmedzí 575 – 1180 mm |  |
| Longitudinálny posuv stola | min. 430 mm |  |
| Sklon chrbtovej časti | min. v rozmedzí -45 – 50 ° |  |
| Sklon nožnej časti | min v rozmedzí -90 – 30 ° |  |
| Bočný náklon stola | min. v rozmedzí -20 – 20 ° |  |
| Trendelenburgova poloha | min. 30 ° |  |
| Antitrendelengurgova poloha | min. - 31° |  |
| Manuálny náklon hlavovej časti | Min. v rozmedzí -90 – 45 ° |  |
| Reverzná poloha | Min. 225 ° |  |
| Zabudované akumulátory | Min. 2 ks |  |
| Nabíjanie akumulátorov | Max. 12 hod. |  |
| Napájanie stola | 230 V alebo akumulátory |  |
| Prevádzka na akumulátory | Min. v rozmedzí 5 – 8 dní |  |
| Diaľkové ovládanie | Min. 24 funkcií |  |
| Noha operačného stola so stabilnou nízkou základňou | áno |  |
| Konštrukcia nohy stola z nehrdzavejúcej ocele odolnej poškriabaniu s dlhou životnosťou | áno |  |
| Vysoko-spoľahlivý elektrohydraulický systém polohovania stola | áno |  |
| Nulová pozícia automaticky | áno |  |
| Mobilný operačný stôl so 4 kolieskami | áno |  |
| Možnosť bezdrôtového ovládania | áno |  |
| Možnosť pripojenia funkcií stola do centrálneho systému operačných sál | áno |  |
| Možnosť motorizovaného pojazdu stola ovládaného z diaľkového ovládača s možnosťou volenia rýchlosti pojazdu z bezpečnostného hľadiska aspoň v dvoch stupňoch | áno |  |
| Aretácia stola na požadované miesto pomocou 4 elektricky výsuvných nožičiek | áno |  |
| Aretácia stola ovládaná pomocou diaľkového ovládača | áno |  |
| Výsuvné nohy umožňujú automatickú kompenzáciu nerovnej podlahy | áno |  |
| Manuálny záložný systém pomocou nožnej pumpy | áno |  |
| Operačný stôl mobilný modulárneho konceptu schopný transportu pacienta | áno |  |
| Jednotlivé segmenty stola musia byť vybavené bočnými eurolištami pre uchytenie príslušenstva | áno |  |
| Systém jednoduchého napájania jednotlivých segmentov na západky, bez nutnosti skrutkovania | áno |  |
| Po celej dĺžke stola kanál pre rtg detektor | áno |  |
| Celá dĺžka stola translucentná | áno |  |
| Všetky polohy ovládané elektricky pomocou diaľkového ovládača alebo ovládača umiestneného na nohe operačného stola | áno |  |
| Ovládače s podsvietením a signalizáciou | áno |  |
| Možnosť diagnostiky pomocou počítača | áno |  |
| Operačný stôl disponuje automatickou detekciu polôh všetkých ovládaných častí stola, aby nedošlo ku kolíznym situáciám s bázou stola | áno |  |
| Matrace operačného stola na suchý zips, jednoducho odoberateľné, odolné dezinfekčným prípravkom | áno |  |
| Matrace operačného stola s pamäťovým efektom, antistatické s antidekubitnými a termoizolačnými vlastnosťami s priedušnou goretexovou membránou, na výmenu vzduchu dnu a von | áno |  |
| Matrace s možnosťou povrchovej úpravy z karbónových vlákien | áno |  |
| Chrbtový a hlavový diel | áno |  |
| Delený nožný diel | áno |  |
| Možnosť ovládania jednotlivých nôh samostatne | áno |  |
|  |  |  |
| **Príslušenstvo** | | |
| Popruh na upevnenie tela pacienta | áno |  |
| Držiak na anestetickú plachtu s uchytením na eurolištu | áno |  |
| Držiak ruky upevniteľný na držiak anestetickej plachty | áno |  |
| Upevnenie zápästia k operačnému stolu | áno |  |
| Popruh pre upevnenie ruky pacienta | áno |  |
| Popruh pre upevnenie nôh pacienta | áno |  |
| Podstavec pod ruku pacienta s uchytením na eurolištu | áno |  |
| Set pre laterálne polohovanie pacienta s možnosťou uhlového nastavenia | áno |  |
| Podporná rolka | áno |  |
| Podpera na operácie ramien | áno |  |
| Gélová podložka pod hlavu pacienta | áno |  |
| Podložka pod pacienta v tvare polmesiaca | áno |  |
| Vozík pre skladovanie príslušenstva | áno |  |
| Nerezový inštrumentačný vozík | 2ks |  |
| Podpera kolena | áno |  |
| Prídavný stolík pre ruku/rameno pacienta z karbónu | áno |  |
| Podpera pre arthroskopiu lakťového kĺbu | áno |  |
| Špeciálna chrbtová časť pre operácie ramien pozostávajúca z troch sekcií a hlavového držiaku na guľovom kĺbe umožňujúci jednoduché polohovanie | áno |  |
| Extenčná pomôcka pre rameno | áno |  |
| **Držiak kolena pre artroskopické výkony** | | |
| Pozostávajúci: vlastný držiak; vymeniteľná penová vložka; vymeniteľný popruh | áno |  |
| Umožňuje bezpečnú varus/valgus manipuláciu | áno |  |
| Umožňuje bezpečnú internú/externú rotáciu | áno |  |
| Možnosť vloženia manžety turniketu do držiaka | áno |  |

**Ortopedický operačný stôl pre sálu č. 2**

| **Parameter** | **Požadovaná hodnota** | **Ponúknutá hodnota** |
| --- | --- | --- |
| Dĺžka ložnej plochy | min. 2124 mm |  |
| Šírka ložnej plochy | min. 534 mm |  |
| Nosnosť stola v klasickej polohe | min. 450 kg |  |
| Nastaviteľná výška stola | min. v rozmedzí 575 – 1180 mm |  |
| Longitudinálny posuv stola | min. 430 mm |  |
| Sklon chrbtovej časti | min. v rozmedzí -45 – 50 ° |  |
| Sklon nožnej časti | min v rozmedzí -90 – 30 ° |  |
| Bočný náklon stola | min. v rozmedzí -20 – 20 ° |  |
| Trendelenburgova poloha | min. 30 ° |  |
| Antitrendelengurgova poloha | min. - 31° |  |
| Manuálny náklon hlavovej časti | Min. v rozmedzí -90 – 45 ° |  |
| Reverzná poloha | Min. 225 ° |  |
| Zabudované akumulátory | Min. 2 ks |  |
| Nabíjanie akumulátorov | Max. 12 hod. |  |
| Napájanie stola | 230 V alebo akumulátory |  |
| Prevádzka na akumulátory | Min. v rozmedzí 5 – 8 dní |  |
| Diaľkové ovládanie | Min. 24 funkcií |  |
| Noha operačného stola so stabilnou nízkou základňou | áno |  |
| Konštrukcia nohy stola z nehrdzavejúcej ocele odolnej poškriabaniu s dlhou životnosťou | áno |  |
| Vysoko-spoľahlivý elektrohydraulický systém polohovania stola | áno |  |
| Nulová pozícia automaticky | áno |  |
| Mobilný operačný stôl so 4 kolieskami | áno |  |
| Možnosť bezdrôtového ovládania | áno |  |
| Možnosť pripojenia funkcií stola do centrálneho systému operačných sál | áno |  |
| Možnosť motorizovaného pojazdu stola ovládaného z diaľkového ovládača s možnosťou volenia rýchlosti pojazdu z bezpečnostného hľadiska aspoň v dvoch stupňoch | áno |  |
| Aretácia stola na požadované miesto pomocou 4 elektricky výsuvných nožičiek | áno |  |
| Aretácia stola ovládaná pomocou diaľkového ovládača | áno |  |
| Výsuvné nohy umožňujú automatickú kompenzáciu nerovnej podlahy | áno |  |
| Manuálny záložný systém pomocou nožnej pumpy | áno |  |
| Operačný stôl mobilný modulárneho konceptu schopný transportu pacienta | áno |  |
| Jednotlivé segmenty stola musia byť vybavené bočnými eurolištami pre uchytenie príslušenstva | áno |  |
| Systém jednoduchého napájania jednotlivých segmentov na západky, bez nutnosti skrutkovania | áno |  |
| Po celej dĺžke stola kanál pre rtg detektor | áno |  |
| Celá dĺžka stola translucentná | áno |  |
| Všetky polohy ovládané elektricky pomocou diaľkového ovládača alebo ovládača umiestneného na nohe operačného stola | áno |  |
| Ovládače s podsvietením a signalizáciou | áno |  |
| Možnosť diagnostiky pomocou počítača | áno |  |
| Operačný stôl disponuje automatickou detekciu polôh všetkých ovládaných častí stola, aby nedošlo ku kolíznym situáciám s bázou stola | áno |  |
| Matrace operačného stola na suchý zips, jednoducho odoberateľné, odolné dezinfekčným prípravkom | áno |  |
| Matrace operačného stola s pamäťovým efektom, antistatické s antidekubitnými a termoizolačnými vlastnosťami s priedušnou goretexovou membránou, na výmenu vzduchu dnu a von | áno |  |
| Matrace s možnosťou povrchovej úpravy z karbónových vlákien | áno |  |
| Chrbtový a hlavový diel | áno |  |
| Delený nožný diel | áno |  |
| Možnosť ovládania jednotlivých nôh samostatne | áno |  |
|  |  |  |
| **Príslušenstvo** | | |
| Popruh na upevnenie tela pacienta | áno |  |
| Držiak na anestetickú plachtu s uchytením na eurolištu | áno |  |
| Držiak ruky upevniteľný na držiak anestetickej plachty | áno |  |
| Upevnenie zápästia k operačnému stolu | áno |  |
| Popruh pre upevnenie ruky pacienta | áno |  |
| Popruh pre upevnenie nôh pacienta | áno |  |
| Podstavec pod ruku pacienta s uchytením na eurolištu | áno |  |
| Set pre laterálne polohovanie pacienta s možnosťou uhlového nastavenia | áno |  |
| Podporná rolka | áno |  |
| Podpera na operácie ramien | áno |  |
| Gélová podložka pod hlavu pacienta | áno |  |
| Podložka pod pacienta v tvare polmesiaca | áno |  |
| Vozík pre skladovanie príslušenstva | áno |  |
| Nerezový inštrumentačný vozík | 2ks |  |
| Podpera kolena | áno |  |
| Podpera pre arthroskopiu lakťového kĺbu | áno |  |
| Extenčný unit pre operácie dolných končatín pozostávajúci z adaptéra pre pripojenie k stolu, kĺbneho adaptéra, vodiacich kolajničiek pre extender, predlžovacích tyčí, nožnej dosky, trakčného unitu, nožných podpier vrátane bezpečnostných pásov, countertrakčného modulu a modulu pre spodnú časť nôh | áno |  |
| Skladovací vozík pre extenčný unit | áno |  |
| Nožný diel pre extenčný unit | áno |  |
| Trakčný clamp pre extenčný unit | áno |  |
| **Držiak kolena pre artroskopické výkony** | | |
| Pozostávajúci: vlastný držiak; vymeniteľná penová vložka; vymeniteľný popruh | áno |  |
| Umožňuje bezpečnú varus/valgus manipuláciu | áno |  |
| Umožňuje bezpečnú internú/externú rotáciu | áno |  |
| Možnosť vloženia manžety turniketu do držiaka | áno |  |
| **Extenčný držiak ramena** | | |
| Držiak hornej končatiny v správnej pozícii pre atrtroskopické a otvorené operácie ramenného a lakťového kĺbu | áno |  |
| Rameno pacienta je pohyblivé vo všetkých smeroch | áno |  |
| Ovládanie ľahkým stlačením rukoväte | áno |  |
| Zablokovaním rukoväte je zabezpečená fixácia polohy | áno |  |
| Nezávislý na elektrickej energii | áno |  |
| Nezávislý na hydraulickej kvapaline | áno |  |
| Plne mechanický systém | áno |  |
| Rozmery | max. 900 x 320 x 100 mm |  |
| Hmotnosť | max 6,4 kg |  |
| Zaťaženie | min. 180 kg (hmotnosť pacienta) |  |
| Pripojiteľný na postrannú lištu operačného stola | áno |  |
| Adaptér na rýchle pripojenie k ramenu držiaka | 2 ks |  |
| Sada na artroskopické výkony v sede pacienta obsahuje | Sterilná rúška pre rameno min. 6ks  Ergonomicky tvarovaný penový rukáv a Coba min. 6ks |  |
| Sada na artroskopické výkony v lakťovom kĺbe obsahuje | Sterilná rúška pre lakeť min. 6 ks  Ergonomicky tvarovaný penový rukáv a Coba min. 6 ks |  |
| Sterilné rúškovanie | min. 10 ks |  |

**Ortopedický operačný stôl pre sálu č. 3**

| **Parameter** | **Požadovaná hodnota** | **Ponúknutá hodnota** |
| --- | --- | --- |
| Dĺžka ložnej plochy | min. 2124 mm |  |
| Šírka ložnej plochy | min. 534 mm |  |
| Nosnosť stola v klasickej polohe | min. 450 kg |  |
| Nastaviteľná výška stola | min. v rozmedzí 575 – 1180 mm |  |
| Longitudinálny posuv stola | min. 430 mm |  |
| Sklon chrbtovej časti | min. v rozmedzí -45 – 50 ° |  |
| Sklon nožnej časti | min v rozmedzí -90 – 30 ° |  |
| Bočný náklon stola | min. v rozmedzí -20 – 20 ° |  |
| Trendelenburgova poloha | min. 30 ° |  |
| Antitrendelengurgova poloha | min. - 31° |  |
| Manuálny náklon hlavovej časti | Min. v rozmedzí -90 – 45 ° |  |
| Reverzná poloha | Min. 225 ° |  |
| Zabudované akumulátory | Min. 2 ks |  |
| Nabíjanie akumulátorov | Max. 12 hod. |  |
| Napájanie stola | 230 V alebo akumulátory |  |
| Prevádzka na akumulátory | Min. v rozmedzí 5 – 8 dní |  |
| Diaľkové ovládanie | Min. 24 funkcií |  |
| Noha operačného stola so stabilnou nízkou základňou | áno |  |
| Konštrukcia nohy stola z nehrdzavejúcej ocele odolnej poškriabaniu s dlhou životnosťou | áno |  |
| Vysoko-spoľahlivý elektrohydraulický systém polohovania stola | áno |  |
| Nulová pozícia automaticky | áno |  |
| Mobilný operačný stôl so 4 kolieskami | áno |  |
| Možnosť bezdrôtového ovládania | áno |  |
| Možnosť pripojenia funkcií stola do centrálneho systému operačných sál | áno |  |
| Možnosť motorizovaného pojazdu stola ovládaného z diaľkového ovládača s možnosťou volenia rýchlosti pojazdu z bezpečnostného hľadiska aspoň v dvoch stupňoch | áno |  |
| Aretácia stola na požadované miesto pomocou 4 elektricky výsuvných nožičiek | áno |  |
| Aretácia stola ovládaná pomocou diaľkového ovládača | áno |  |
| Výsuvné nohy umožňujú automatickú kompenzáciu nerovnej podlahy | áno |  |
| Manuálny záložný systém pomocou nožnej pumpy | áno |  |
| Operačný stôl mobilný modulárneho konceptu schopný transportu pacienta | áno |  |
| Jednotlivé segmenty stola musia byť vybavené bočnými eurolištami pre uchytenie príslušenstva | áno |  |
| Systém jednoduchého napájania jednotlivých segmentov na západky, bez nutnosti skrutkovania | áno |  |
| Po celej dĺžke stola kanál pre rtg detektor | áno |  |
| Celá dĺžka stola translucentná | áno |  |
| Všetky polohy ovládané elektricky pomocou diaľkového ovládača alebo ovládača umiestneného na nohe operačného stola | áno |  |
| Ovládače s podsvietením a signalizáciou | áno |  |
| Možnosť diagnostiky pomocou počítača | áno |  |
| Operačný stôl disponuje automatickou detekciu polôh všetkých ovládaných častí stola, aby nedošlo ku kolíznym situáciám s bázou stola | áno |  |
| Matrace operačného stola na suchý zips, jednoducho odoberateľné, odolné dezinfekčným prípravkom | áno |  |
| Matrace operačného stola s pamäťovým efektom, antistatické s antidekubitnými a termoizolačnými vlastnosťami s priedušnou goretexovou membránou, na výmenu vzduchu dnu a von | áno |  |
| Matrace s možnosťou povrchovej úpravy z karbónových vlákien | áno |  |
| Chrbtový a hlavový diel | áno |  |
| Delený nožný diel | áno |  |
| Možnosť ovládania jednotlivých nôh samostatne | áno |  |
| **Príslušenstvo** | | |
| Popruh na upevnenie tela pacienta | áno |  |
| Držiak na anestetickú plachtu s uchytením na eurolištu | áno |  |
| Držiak ruky upevniteľný na držiak anestetickej plachty | áno |  |
| Upevnenie zápästia k operačnému stolu | áno |  |
| Popruh pre upevnenie ruky pacienta | áno |  |
| Popruh pre upevnenie nôh pacienta | áno |  |
| Podstavec pod ruku pacienta s uchytením na eurolištu | áno |  |
| Set pre laterálne polohovanie pacienta s možnosťou uhlového nastavenia | áno |  |
| Podporná rolka | áno |  |
| Podpera na operácie ramien | áno |  |
| Gélová podložka pod hlavu pacienta | áno |  |
| Podložka pod pacienta v tvare polmesiaca | áno |  |
| Vozík pre skladovanie príslušenstva | áno |  |
| Nerezový inštrumentačný vozík | 2ks |  |
| Podpera kolena | áno |  |
| **Extenčný držiak ramena** | | |
| Držiak hornej končatiny v správnej pozícii pre atrtroskopické a otvorené operácie ramenného a lakťového kĺbu | áno |  |
| Rameno pacienta je pohyblivé vo všetkých smeroch | áno |  |
| Ovládanie ľahkým stlačením rukoväte | áno |  |
| Zablokovaním rukoväte je zabezpečená fixácia polohy | áno |  |
| Nezávislý na elektrickej energii | áno |  |
| Nezávislý na hydraulickej kvapaline | áno |  |
| Plne mechanický systém | áno |  |
| Rozmery | max. 900 x 320 x 100 mm |  |
| Hmotnosť | max 6,4 kg |  |
| Zaťaženie | min. 180 kg (hmotnosť pacienta) |  |
| Pripojiteľný na postrannú lištu operačného stola | áno |  |
| Adaptér na rýchle pripojenie k ramenu držiaka | 2 ks |  |
| Sada na artroskopické výkony v sede pacienta obsahuje | Sterilná rúška pre rameno min. 6ks  Ergonomicky tvarovaný penový rukáv a Coba min. 6ks |  |
| Sada na artroskopické výkony v lakťovom kĺbe obsahuje | Sterilná rúška pre lakeť min. 6 ks  Ergonomicky tvarovaný penový rukáv a Coba min. 6 ks |  |
| Sterilné rúškovanie | min. 10 ks |  |
| **Distrakčný systém** | | |
| Vhodný na otvorenú operáciu a artroskopoiu bedrového kĺbu | áno |  |
| Mobilný systém pripojiteľný k operačnému stolu | áno |  |
| Uzamykateľná pacientska platforma | áno |  |
| Nastaviteľná šírka | áno |  |
| 2 ramená | áno |  |
| Hrubá kontrola trakcie na každom ramene | áno |  |
| Jemná kontrola trakcie na každom ramene | áno |  |
| Nezávislá kontrola flexie, extenzie, abdukcie a addukcie na každom ramene | áno |  |
| Uzamykateľná voľba internej/externej rotácie | áno |  |
| Fixačná topánka s otvormi umožňuje kontrolu neurovaskulárnych pomerov v členku a kontrolu pozície počas operácie | áno |  |
| Perineálny post posúvateľný v horizontálnej rovine | áno |  |
| Nastaviteľná šírka | min. v rozmedzí 51 – 66 cm |  |
| Maximálna trakcia | min. 45 kg |  |
| Maximálna protitrakcia | min. 34 kg |  |
| Maximálna hmotnosť pacienta | min. 180 kg |  |

**B.2 SPÓSOB URČENIA CENY**

.

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a časti *C.1 Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

**Návrh kúpnej zmluvy č.UVN-5-031/2017-031**

podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

**Čl. 1.**

**Zmluvné strany**

**1.1. Kupujúci:**  Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN

Ul. gen. M.Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

**V zastúpení štatutárneho orgánu** : Ing.Peter Rendek, riaditeľ

**Bankové spojenie** : Štátna pokladnica Bratislava

**Číslo účtu IBAN** : SK8481800000007000177393

**IČO** : 319 364 15

**DIČ** : 2020590187

**IČ DPH** : SK2020590187

**Telefón/fax** : 044/438 2663, fax: 438 2683

**Osoby oprávnené jednať vo veciach**

**technických a realizačných** : Mgr. MUDr. Peter Štiak

**Telefón** : T:044/438 2603, fax: 044/438 2904

**1.2. Predávajúci:**

**Obchodný názov firmy** :

**Miesto a sídlo** :

**V zastúpení štatutárneho orgánu** :

**Oprávnený rokovať vo veciach**

**zmluvných a technických** :

**Bankové spojenie** :

**Číslo účtu** :

**IČO** :

**IČ pre DPH** :

**Tel./fax** :

**Zápis v OR** :

* 1. Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie nadlimitnej zákazky .................... v súlade s § 51 Zákona 25 / 2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Čl. 2**

**Predmet zmluvy**

**2.1.** Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu **„Operačný stôl ortopedický 3 ks vrátane príslušenstva“** (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „tovar“), ktorý je špecifikovaný v čl.4 v bode 4. 1 tejto zmluvy a kupujúci sa zaväzuje ho prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu v dohodnutej výške a spôsobom uvedeným v tejto zmluve.

**2.2** Predávajúci prehlasuje, že predmet zmluvy je jeho výlučným vlastníctvom a je oprávnený s ním zmluvne nakladať. Predávajúci taktiež prehlasuje, že na predmete zmluvy neviaznu žiadne dlhy, záložné práva alebo iné práva tretích osôb, ktoré by bránili prevodu vlastníckeho práva.

**Čl. 3**

**Čas plnenia**

* 1. Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia uvedeného v čl. 5 bodu 5.1. zmluvy najneskôr do 60 dní od nadobudnutia učinnosti zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že

plnenie predmetu zmluvy nie je možné po častiach.

**Čl. 4**

**Cena predmetu zmluvy**

**4.1.** Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so  zákonom č.18/96 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. V jednotkovej cene je zahrnutý  slovenský návod, dokumentácia, zaškolenie obsluhy a doprava do miesta plnenia.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.c.** | **Názov predmetu, typ (značka)** | **Katalógové**  **číslo** | **Počet ks** | **cena v € bez DPH** | **cena v €**  **s DPH** |
| **1** | **Operačný stôl ortopedický č.1 vrátane príslušenstva** |  | 1 |  |  |
| **2** | **Operačný stôl ortopedický č.2 vrátane príslušenstva** |  | 1 |  |  |
| **3** | **Operačný stôl ortopedický č.3 vrátane príslušenstva** |  | 1 |  |  |
| **Celková cena bez /s DPH** | | | |  |  |

**Celková kúpna cena predmetu zákazky bez DPH .- EUR**

**DPH 20 % celkom .- EUR**

**Celková cena predmetu zákazky s DPH .- EUR**

**4.2.** Celková kúpna cena je konečná a nemenná. Právo na zaplatenie kúpnej ceny vzniká predávajúcemu riadnym a včasným splnením jeho záväzku v zmysle tejto zmluvy.

**Čl. 5**

**Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky**

* 1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je ÚVN SNP Ružomberok FN, Ul. gen. Miloša Vesela 21, Odbor farmácie a zdravotníckej techniky, 034 26 Ružomberok.

**5.2**   Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia podľa bodu 5.1  v termíne **do 14 dní od obdržania záväznej objednávky.**

**5.3**   Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok a technických noriem platných v SR. Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia  bude potvrdené zástupcom kupujúceho na dodacom liste alebo preberacom protokole. Po dodaní a zaškolení personálu začína plynúť záručná doba.

**5.4**   Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je pracovník poverený vedením oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky alebo iná poverená osoba.

**5.5**   Predávajúci je povinný vyrozumieť o termíne dodania predmetu na tel / fax. č. 044/438 2603 – kancelária pracovníka povereného vedením odboru farmácie a zdravotníckej techniky

* 1. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste, resp. preberacom protokole. Okamihom prevzatia predmetu zmluvy prechádza na kupujúceho aj nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy.

**Čl. 6**

**Povinnosti predávajúceho a záručný servis**

* 1. Predávajúci je povinný dodať objednaný tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.
  2. Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom a anglickom jazyku podľa bodu 6.1.
  3. Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.
  4. Predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní písomnej reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.
  5. Predávajúci poskytuje Kupujúcemu na predmet zmluvy záruku 24 mesiacov. Predávajúci sa počas záruky **min. 24** mesiacov od odovzdania predmetu zmluvy zaväzuje dodržiavať nasledovné dohodnuté servisné podmienky:
     1. Servisný zásah do 24 hodín od nahlásenia poruchy
     2. Výmenu, nahradenie predmetu zmluvy alebo jeho časti pri poruchách vyžadujúcich si ich odstránenie dobu dlhšiu ako 5 dní
     3. Počas záručnej lehoty sú uvedené servisné činnosti poskytované zdarma.

**Čl. 7**

**Platobné podmienky**

**7.1**    Predávajúci vyfakturuje expedovaný tovar kupujúcemu faktúrou a spolu s dodacím listom ju odovzdá príjemcovi tovaru pri prevzatí tovaru podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarania  poverenému zástupcovi kupujúceho.

**7.2**    Faktúra musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch,  bude obsahovať minimálne tieto údaje:

**7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,

**7.2.2** IČO, DIČ, IČ pre DPH predávajúceho a IČO , DIČ, IČ DPH kupujúceho

**7.2.3** Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH

**7.2.4** Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia

**7.2.5** Celková faktúrovaná suma

**7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

**7.3**   Splatnosť faktúry je do **60 dní odo dňa jej doručenie.** Kupujúci môže po dohode s  predávajúcim na základe finančných možností skrátiť lehotu splatnosti.

**7.4**    Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

**7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.

**7.6** Kupujúci  sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa  fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.

**7.7**    Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok.

**Čl. 8**

**Povinnosti kupujúceho**

**8.1** Vady tovaru,  ktoré sú zjavné (nezrovnalosti  v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky)  reklamuje kupujúci  písomne bez meškania, najneskôr do 10  dní od prevzatia dodávky.

**8.2** Vady akosti reklamuje kupujúci  písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do  konca záručnej lehoty. Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej sú na predmete kúpy v rámci záručnej opravy odstraňované vady, za ktoré zodpovedá predávajúci a kupujúci nemôže predmet kúpy používať.

**8.3**    Všetky vady dodávky je povinný kupujúci reklamovať písomne formou oznámenia o vadách.

**8.4**    Oznámenie o vadách musí obsahovať:

**8.4.1** Číslo zmluvy

**8.4.2** Názov, označenie a typ reklamovaného výrobku (jeho výrobné číslo)

**8.4.3** protokol o vadách ( presný popis vád)

**8.5**    Nároky kupujúceho  z vád tovaru:

**8.5.1** požadovať poskytnutie riadneho plnenia predávajúceho podľa tejto zmluvy

**8.5.2** požadovať náhradný tovar  výmenou za tovar vadný

**8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru

**8.5.4** odstúpiť od zmluvy

**8.6**    Voľbu nároku z vád tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

**8.7**    Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu  do 14 dní od doručenia oznámenia o vadách.

**8.8**    Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave tovaru a určia oprávnenosť reklamácie. Náklady s tým spojené hradí predávajúci. V prípade, že reklamácia bola uplatňovaná neoprávnene, kupujúci je povinný uhradiť predávajúcemu takto vzniknuté náklady. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán.

**8.9**  Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

**Čl. 9**

**Zmluvné pokuty a úrok z omeškania**

**9.1**    V prípade, že predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, predávajúci je povinný uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý i začatý deň omeškania. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

**9.2**    V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry po lehote splatnosti je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,03% z neuhradenej sumy za každý i začatý deň omeškania,

**9.3**    V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej lehote, predávajúci je povinný zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 6,66 € za každý i začatý deň omeškania.

**Čl. 10**

**Odstúpenie od zmluvy**

**10.1**   Zmluva môže byť zmenená alebo ukončená na základe písomného súhlasu oboch  zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak  druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté  zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy  písomne upozornený. V prípade akejkoľvek právnej vady na predmete kúpy je kupujúci oprávnený od tejto zmluvy okamžite odstúpiť. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane, pričom odstúpením od zmluvy nie je nijak dotknutý nárok na náhradu škody, zmluvnú pokutu alebo úrok z omeškania.

**Čl. 11**

**Záverečné ustanovenia**

**11.1** Pokiaľ v kúpnej zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ďalšie platné právne predpisy Slovenskej republiky

**11.2** Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

**11.3** Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

**11.4** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.

**11.5** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**11.6** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

**11.7** Ak niektoré us­tanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účin­nosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostat­ných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení tejto zmluvy a na vyplnenie me­dzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo naj­viac približuje zmy­s­lu a účelu tejto zmlu­vy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.

**11.8** Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana, ktorá sa rozhodla doručiť svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane, je povinná odovzdať svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane alebo zaslať svoj písomný prejav vôle na adresu sídla / bydliska druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že zmluvná strana doporučenú poštovú zásielku od druhej zmluvnej strany z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa táto zásielka za doručenú uplynutím desiatich dní odo dňa jej odoslania na poslednú známu adresu sídla zmluvnej strany, ktorej bola zásielka určená a odoslaná.

**11.9** Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek pohľadávku alebo právo z tejto zmluvy ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný právny úkon. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

**11.10** Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre predávajúceho a 3 pre kupujúceho.

Za predávajúceho Za kupujúceho

 Dátum: Dátum:

................................................................. ............................................................

Ing.Peter Rendek,

Riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN