

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Automatický dezinfektor pre endoskopické pracovisko

Postup zadávania podlimitnej zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
v zmysle § 100 ods. 1 písm. f) bod 1.

V Ružomberku, dňa 17.09.2014

.....
MUDr. Jozef Ježík
riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

V Ružomberku, dňa 17.09.2014

.....
Gabriela Frkáňová
referent VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie
- Časť III. Príprava ponuky
- Časť IV. Predkladanie ponúk
- Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
- Časť VI. Uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

B.4 Informácie o použití elektronickej aukcie

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie

Názov: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica

IČO: 31 936 415

Sídlo: Ul. gen. M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Krajina: Slovenská republika

Kontaktná osoba: Gabriela Frkáňová

Telefón: +421 44 438 2430

Fax: +421 44 438 2783

E-mail: frkanovag@uvn.sk

Internetová stránka: www.uvn.sk

2. Predmet zákazky

2.1 „**AUTOMATICKÝ DEZINFEKTOR PRE ENDOSKOPICKÉ PRACOVISKO**“
Prístroj na dezinfekciu endoskopov.

2.2 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):
33.19.10.00-5

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.

3. Komplexnosť dodávky

Požiadavka na komplexnosť ponuky: požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z bežných prevádzkových finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

5. Druh zákazky

5.1 Typ zmluvy: zákazka na dodanie tovaru - kúpa. Výsledok postupu verejného obstarávania zadanie zákazky.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, *B.1 Opis predmetu zákazky* a *B.2 Spôsob určenia ceny*.

6. Miesto a termín plnenia

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Ústredná vojenská nemocnica SNP - Fakultná nemocnica, Odbor farmácie a zdravotníckej techniky, Generála Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky: **do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.**

7. Variantné riešenia

- 7.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. Platnosť ponuky

Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do **31.12.2014**.

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi sa zo strany obstarávateľskej organizácie bude uskutočňovať písomnou formou.
- 9.2 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

10. Vysvetľovanie

- 10.1 V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese: Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Ul. gen. M.Vesela 21, 034 26, Ružomberok
Osoba zodpovedná za vysvetľovanie: Gabriela Frkáňová, tel.: +421 44 438 2430, fax: +421 44 438 2783
- 10.2 Vysvetľovanie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch sa bude uskutočňovať spôsobom a v lehotách podľa § 100 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie, predloženú zo strany uchádzača v stanovenej lehote bude poskytnutá najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie na stránke www.uvo.gov.sk v profile verejného obstarávateľa a na stránke www.uvn.sk. Informácie týkajúce sa vysvetľovania podmienok zadania zákazky uverejnených vo výzve a v súťažných podkladoch, vyjadrenie k prípadným žiadostiam o nápravu, zmeny termínov z dôvodu revízných postupov a ostatné informácie, ktoré môžu byť zverejnené v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, bude verejný obstarávateľ uverejňovať na stránke www.uvo.gov.sk v profile verejného obstarávateľa a na stránke www.uvn.sk - verejný obstaranie. Po takomto zverejnení verejný obstarávateľ považuje informáciu za doručенú všetkým záujemcom – uchádzačom.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 11.1 Obhliadka miesta dodania predmetu nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky

- 12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku.
- 12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.

13. Obsah ponuky

- 13.1 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „**Kritériá**“ a osobitne oddelenú a uzavretú ostatnú časť ponuky, označenú slovom „**Ostatné**“.
- 13.2 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „**Ostatné**“ musí obsahovať:
- 13.2.1 titulný list s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (**súpis dokumentov**),
 - 13.2.2 **identifikačné údaje uchádzača**: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email, e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie,
 - 13.2.3 **vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami** zadávania podlimitnej zákazky určenými obstarávateľskou organizáciou v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
 - 13.2.4 **vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti** všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke,
 - 13.2.5 **doklady** potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti **podľa časti A.2 Podmienky účasti**,
 - 13.2.6 dokument / **návrh zmluvy**, v ktorom sú zohľadnené časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*, bez vyplnenia návrhov na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk.
 - 13.2.7 **E-mailovú adresu** určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie.
- 13.3 Časť ponuky, ktorá je označená slovom „**Kritériá**“ musí obsahovať:
- 13.3.1 samostatný list, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a **návrh na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia a podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny*

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

14.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách.

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,

14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.

Časť IV. Predkladanie ponuky

15. Označenie obalu ponuky

15.1 Uchádzač vloží osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „**Kritériá**“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky „**Ostatné**“ do jedného spoločného nepriehľadného obalu. Obal musí byť uzatvorený a označený požadovanými údajmi.

15.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

15.2.1 adresu obstarávateľskej organizácie uvedenú vo výzve a v týchto súťažných podkladoch,

15.2.2 adresu uchádzača,

15.2.3 označenie „podlimitná zákazka - neotvárať“;

označenie heslom zákazky: „**AUTOMATICKÝ DEZINFEKTOR PRE
ENDOSKOPICKÉ PRACOVISKO**“

16. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

16.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

**Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica,
Referát verejného obstarávania
Gabriela Frkáňová
Ul. gen. M.Vesela 21
034 26 Ružomberok**

16.2 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **13.10.2014 o 12:00 hod.**

16.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

17.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

17.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

18. Otváranie a preskúmanie časti ponúk „Ostatné“

- 18.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky označenú ako „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 18.2 Otváranie častí ponúk, označených ako "Ostatné" je neverejné. Otváranie častí ponúk, označených ako „Ostatné“ vykoná komisia dňa **14.10.2014 o 09:00 hod.** na adrese: **Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica, Ul. gen. M.Vesela 21, 034 26 Ružomberok, budova riaditeľstva č.1, III. poschodie, zasadačka Referátu verejného obstarávania, č. dv.1R.A.403a.**
- 18.3 Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčeni ponúk uchádzačov.
- 18.4 Ponuka uchádzača bude vylúčená, ak :
- 18.4.1** neobsahuje náležitosti určené v bode „Obsah ponuky“,
 - 18.4.2** nezodpovedá požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch
 - 18.4.3** obsahuje obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 18.5 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

19. Otváranie častí ponúk „Kritériá“

- 19.1 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené.
- 19.2 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je neverejné. Otváranie ponúk sa uskutoční za prítomnosti členov komisie na vyhodnotenie ponúk bez účasti uchádzačov.

20. Hodnotenie ponúk

- 20.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.
- 20.2 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

- 20.3 Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie všetkým uchádzačom bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk v elektronickej aukcii.
- 20.4 Po skončení elektronickej aukcie na základe výsledku elektronickej aukcie úspešný uchádzač predloží upravený dokument *Návrh na plnenie kritérií uvedený podľa časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* do **5 dní** od prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

21. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 21.1 Po skončení elektronickej aukcie, na základe výsledkov elektronickej aukcie, ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, bude po vyhodnotení ponúk vyhodnotené splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov bude následne vyhodnotené splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri tomto vyhodnotení splnenia podmienok účasti sa bude postupovať podľa § 33 ods. 1, pričom budú uchádzači vyzvaní na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nespĺnenie podmienok účasti. Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne písomne oznámené všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk na základe výsledku elektronickej aukcie, vrátane poradia uchádzačov.
- 21.2 Po skončení postupu podľa predchádzajúceho bodu a po odoslaní všetkých prípadných oznámení o vylúčení uchádzača bude bezodkladne písomne oznámené všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk na základe výsledku elektronickej aukcie, vrátane poradia uchádzačov.
- 21.3 Po skončení elektronickej aukcie úspešný uchádzač na základe výsledkov elektronickej aukcie predloží upravený dokument „Formulár návrhov na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“ a podľa stanoveného spôsobu určenia ceny, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, a to **do 5 dní od prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk**.
- 21.4 Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 21.5 Neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

22. Uzavretie zmluvy

- 22.1 S úspešným uchádzačom bude zmluva uzavretá najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk v lehote viazanosti ponúk, to je najneskôr do **31.12.2014**, ak nebude uplatnený žiadny revízny postup.
- 22.2 V zmysle § 45 ods. 9 zákona, úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú pre uzavretie zmluvy. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 22.3 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

Požadované doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti sú nasledovné:

1.1 Doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti **osobného postavenia**:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 2 zákona predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií nasledovne:

1. § 26 ods. 1 písm. a) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme - uchádzač preukazuje **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**
2. § 26 ods. 1 písm. b) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním - uchádzač preukazuje **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**
3. § 26 ods. 1 písm. c) - nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - uchádzač preukazuje **potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace**
4. § 26 ods. 1 písm. d) - nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje potvrdením **Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace**
5. § 26 ods. 1 písm. e) - nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje **potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace**
6. § 26 ods. 1 písm. f) - je oprávnený dodávať tovar, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku - uchádzač preukazuje **dokladom o oprávnení dodávať tovar**
7. § 26 ods. 1 písm. h) - **nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz činnosti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

- uchádzač preukazuje **čestným vyhlásením**

8. § 26 ods. 1 písm. i) - **nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy** s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením

9. § 26 ods. 1 písm. j) - **nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstúpného**, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - uchádzač preukazuje čestným vyhlásením

Podnikateľ/uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, ktorý preukázal spôsobilosť na uzavieranie zmlúv alebo rámcových dohôd vo verejnom obstarávaní a ktorý o zapísanie požiadal, môže preukázať splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 údajmi a dokladmi zapísanými v zozname podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti podľa § 26 zákona sa vyhodnocuje spôsobom podľa § 128 ods. 3 zákona.

1.2 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia **finančného a ekonomického postavenia**:

1. § 27 ods. 1 písm. a) **vyjadrenie banky** alebo pobočky zahraničnej banky, **nie staršie ako 3 mesiace** k lehote predkladania ponúk o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky.

V predmetnom vyjadrení banka potvrdí, že:

- uchádzač nie je v nepovolenom debete
- v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár
- podnikateľský účet nie je ani nebol predmetom exekúcie.

zároveň predloží čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá záväzky,

2. § 27 ods. 1 písm. b) - **prehľad o dosiahnutom celkovom obrate** predložením **výkazov ziskov a strát alebo výkazov o príjmoch a výdavkoch** a to všetko za hospodárske roky 2011, 2012, 2013 za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov (ak je to uplatniteľné): K bodu b): Musí byť preukázaný obrat minimálne **vo výške 100 000 EUR** za uvedené obdobie 2011, 2012 a 2013 kumulatívne. Doklady týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia sa predkladajú ako originály alebo úradne overené fotokópie.

1.3 Doklady a dokumenty potrebné na preukázanie splnenia **technickej alebo odbornej spôsobilosti**:

1. § 28 ods. 1 písm. l) bod 1. **opis a prospektový materiál**. Uchádzač predloží originálny prospektový materiál na predmet zákazky. (požadovaný opis musí byť predložený v slovenskom alebo českom jazyku). Za opis sa považuje uvedenie technických parametrov. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením **technického listu**.

2. § 28 ods. 1 písm. l) bod 2. **vyhlásenia zhody** a doplňujúce podklady k nim, **certifikáty CE** vydané autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami Európskymi spoločnosťami, ktoré majú oprávnenie na posudzovanie zhody výrobkov

V súlade s § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom a obstarávateľom. Všetky predložené doklady musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom uchádzač predložil ponuku.

V prípade podľa § 32 ods. 11 zákona po vyhodnotení ponúk bude víťazný uchádzač vyzvaný na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote desať pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je:

„Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“

- 1.1 Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH, (t.j. návrh na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk).
- 1.2 Nie je prípustný iný spôsob určenia ceny. V prípade, že chce uchádzač poskytnúť určité zľavy a pod., musí si ich započítať do jednotkovej ceny tovaru.
- 1.3 Uchádzač v ponuke predloží vyplnený a podpísaný Návrh na plnenie kritérií nachádzajúci sa na nasledujúcej strane.
- 1.4 Ak uchádzač splní minimálne požiadavky na predmet zákazky, jeho ponuka bude zaradená do ďalšieho hodnotenia. Hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční odborná komisia spôsobom: požadovaný parameter ponúkol – áno alebo neponúkol – nie. V prípade, že uchádzač nespĺní niektorú z požiadaviek na predmet zákazky, bude jeho ponuka z procesu verejného obstarávania vylúčená.

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

„Automatický dezinfektor pre endoskopické pracovisko“

Údaje o uchádzačovi, ktoré sú určené na zverejnenie na otváraní obálok (vyplní uchádzač)

Obchodný názov uchádzača:

Adresa sídla uchádzača (miesto podnikania):

Číslo telefónu:

E-mailová adresa pre elektronickú aukciu:

Zodpovedná osoba, ktorá sa zúčastní elektronickej aukcie za uchádzača:

| P.c. | Názov | Množstvo | Cena v € bez DPH |
|------|--|----------|------------------|
| 1. | Automatický dezinfektor pre endoskopické pracovisko, typ | 1 ks | |

V jednotkovej cene prístroja je zahrnutý slovenský a anglický návod, dokumentácia, zaškolenie obsluhy a doprava do miesta dodania.

V dňa

.....
podpis štatutárneho orgánu uchádzača alebo člena
štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača,
oprávneného konať v mene uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„Automatický dezinfektor pre endoskopické pracovisko“

Minimálne technické požiadavky na predmet zákazky :

| Č.p. | Názov parametra | Ponúkol ÁNO NIE |
|------|---|-----------------------|
| 1. | plne automatizovaný dezinfektor dvoch flexibilných endoskopov podporujúci glutaraldehydový proces čistenia a dezinfekcie endoskopov | |
| 2. | termochemická dezinfekcia endoskopov s predčistením studenou vodou a následným presným dávkovaním chemikálií | |
| 3. | cyklus pozostávajúci zo 4 procesov: test tesnosti prístroja – čistenie prístroja – dezinfekcia prístroja – sušenie prístroja | |
| 4. | volumetrická kontrola dávkovania chemikálie | |
| 5. | permanentná kontrola tesnosti /neporušenosti/ endoskopu zabudovaným testerom tesnosti | |
| 6. | v prípade zistenia poruchy endoskopu, dezinfektor túto poruchu signalizuje a zastaví ďalší proces dezinfekcie | |
| 7. | permanentná kontrola hladiny čistiaceho a dezinfekčného roztoku v kontajneroch | |
| 8. | permanentná kontrola vody v čistiacej komore | |
| 9. | nezávislá kontrola teploty | |
| 10. | zabudovaná UV jednotka pre lokalizáciu a zaistenie dekontaminácie vstupnej vody | |
| 11. | dezinfekčný nerezový kôš na dva flexibilné endoskopy /každý prístroj je umiestnený v jednom koši a to tak, že sa jeho jednotlivé časti navzájom nedotýkajú/ | |
| 12. | komfortné a bezpečné uloženie prístroja v dezinfekčnom koši | |
| 13. | zmäkčovač vody | |
| 14. | vonkajší obal z nehrdzavejúcej ocele | |
| 15. | veľkosť dezinfektora: max 900mm x max 600mm x max 850 mm | |
| 16. | objem čistiacej komory: 165 litrov | |
| 17. | elektrické napätie: 400V | |

B.2 SPÓSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar alebo službu, súvisiacu s dodaním tovaru, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu položiek predloženého uchádzačom.
3. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek, ktorý je súčasťou tejto časti súťažných podkladov.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh kúpnej zmluvy č.UVN-4-161/2014-156 podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1. Zmluvné strany

| | |
|---|---|
| 1.1. Kupujúci: | Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN Ul. gen. M.Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok |
| V zastúpení štatutárneho orgánu : | MUDr. Jozef Ježík, riaditeľ |
| Bankové spojenie : | Štátna pokladnica Bratislava |
| Číslo účtu IBAN : | SK8481800000007000177393. |
| IČO : | 319 364 15 |
| DIČ : | 2020590187 |
| IČ DPH : | SK2020590187 |
| Telefón/fax : | 044/438 2663, fax: 438 2683 |
| Osoby oprávnené jednať vo veciach technických a realizačných : | Ing.Lucia Balážová |
| Telefón : | T:044/438 2603, fax: 044/438 2904 |

1.2. Predávajúci:

| | |
|---|---|
| Obchodný názov firmy : | : |
| Miesto a sídlo : | : |
| V zastúpení štatutárneho orgánu : | : |
| Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických : | : |
| Bankové spojenie : | : |
| Číslo účtu : | : |
| IČO : | : |
| IČ pre DPH : | : |
| Tel./fax : | : |
| Zápis v OR: | : |

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie podlimitnej zákazky-WYT/2014 v súlade s § 100 Zákona 25 / 2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 2 Predmet zmluvy

- 2.1.** Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu „**Automatický dezinfektor pre endoskopické pracovisko**“ – **1 ks typ** (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „tovar“) vrátane príslušenstva, ktorý je špecifikovaný v čl.4 v bode 4. 1 tejto zmluvy a kupujúci sa zaväzuje ho prevziať a zaplatiť zaň kúpnu cenu v dohodnutej výške a spôsobom uvedeným v tejto zmluve.
- 2.2** Predávajúci prehlasuje, že predmet zmluvy je jeho výlučným vlastníctvom a je oprávnený s ním zmluvne nakladať. Predávajúci taktiež prehlasuje, že na predmete zmluvy neviaznu žiadne dlhy, záložné práva, vecné bremená alebo iné práva tretích osôb, ktoré by bránili prevodu vlastníckeho práva.

Čl. 6

Povinnosti predávajúceho a záručný servis

- 6.1** Predávajúci je povinný dodať objednaný tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.
- 6.2** Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom a anglickom jazyku podľa bodu 6.1.
- 6.3** Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.
- 6.4** Predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní písomnej reklamácie podať svoje stanovisko k reklamáci.
- 6.5** Predávajúci sa počas záruky **min. 24** mesiacov od spustenia do prevádzky zaväzuje dodržiavať nasledovné dohodnuté servisné podmienky:
- 6.5.1** Servisný zásah do 24 hodín od nahlásenia poruchy
 - 6.5.2** Výmenu, nahradenie prístroja alebo jeho časti pri poruchách vyžadujúcich si ich odstránenie dobu dlhšiu ako 5 dní
 - 6.5.3** Počas záručnej lehoty sú uvedené servisné činnosti poskytované zdarma.
 - 6.5.4** Servisné úkony na dodaný tovar a diely podliehajúce prirodzenému opotrebovaniu budú riešené formou novej zmluvy na služby v súlade s doporučením výrobcu a technickou dokumentáciou

Čl. 7

Platobné podmienky

- 7.1** Predávajúci vyfakturuje expedovaný tovar kupujúcemu faktúrou a spolu s dodacím listom ju odovzdá príjemcovi tovaru pri prevzatí tovaru podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarania poverenému zástupcovi kupujúceho.
- 7.2** Faktúra musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch, bude obsahovať minimálne tieto údaje:
- 7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
 - 7.2.2** IČO, DIČ, IČ pre DPH predávajúceho a IČO, DIČ, IČ DPH kupujúceho
 - 7.2.3** Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH
 - 7.2.4** Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia
 - 7.2.5** Celková faktúrovaná suma
 - 7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok
- 7.3** Splatnosť faktúry je do **60 dní**. Kupujúci môže po dohode s predávajúcim na základe finančných možností skrátiť lehotu splatnosti.
- 7.4** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.

7.6 Kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.

7.7 Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok.

Čl. 8 Povinnosti kupujúceho

8.1 Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.

8.2 Vady akosti reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty. Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej sú na predmete kúpy v rámci záručnej opravy odstraňované vady, za ktoré zodpovedá predávajúci a kupujúci nemôže predmet kúpy používať.

8.3 Všetky vady dodávky je povinný kupujúci reklamovať písomne formou oznámenia o vadách.

8.4 Oznámenie o vadách musí obsahovať:

8.4.1 Číslo zmluvy

8.4.2 Názov, označenie a typ reklamovaného výrobku (jeho výrobné číslo)

8.4.3 protokol o vadách (presný popis väd)

8.5 Nároky kupujúceho z väd tovaru:

8.5.1 požadovať poskytnutie riadneho plnenia predávajúceho podľa tejto zmluvy

8.5.2 požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný

8.5.3 požadovať odstránenie vadného tovaru

8.5.4 odstúpiť od zmluvy

8.6 Voľbu nároku z väd tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

8.7 Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní od doručenia oznámenia o vadách.

8.8 Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave tovaru a určia oprávnenosť reklamácie. Náklady s tým spojené hradí predávajúci. V prípade, že reklamácia bola uplatňovaná neoprávnene, kupujúci je povinný uhradiť predávajúcemu takto vzniknuté náklady. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán.

8.9 Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

Čl. 9 Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

9.1 V prípade, že predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, predávajúci je povinný uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý i začatý deň omeškania. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

9.2 V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry po lehote splatnosti je kupujúci povinný uhradiť predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,03% z neuhradenej sumy za každý i začatý deň omeškania,

- 9.3** V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej lehote, predávajúci je povinný zaplatiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 6,66 € za každý i začatý deň omeškania.

Čl. 10 Odstúpenie od zmluvy

- 10.1** Zmluva môže byť zmenená alebo ukončená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy písomne upozornený. V prípade akejkoľvek právnej vady na predmete kúpy je kupujúci oprávnený od tejto zmluvy okamžite odstúpiť. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane, pričom odstúpením od zmluvy nie je nijak dotknutý nárok na náhradu škody, zmluvnú pokutu alebo úrok z omeškania.

Čl. 11 Záverečné ustanovenia

- 11.1** Pokiaľ v kúpnej zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a ďalšie platné právne predpisy Slovenskej republiky
- 11.2** Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.3** Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 11.4** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.
- 11.5** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 11.6** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 11.7** Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení tejto zmluvy a na vyplnenie medzier sa použije právna úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- 11.8** Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvná strana, ktorá sa rozhodla doručiť svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane, je povinná odovzdať svoj písomný prejav vôle druhej zmluvnej strane alebo zaslať svoj písomný prejav vôle na adresu sídla / bydliska druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že zmluvná strana doporučenú poštovú zásielku od druhej zmluvnej strany z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa táto zásielka za doručенú uplynutím desiatich dní odo dňa jej odoslania na poslednú známú adresu sídla zmluvnej strany, ktorej bola zásielka určená a odoslaná.
- 11.9** Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou

odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení zmluvy doručené druhej zmluvnej strane.

11.10 Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre predávajúceho a 3 pre kupujúceho.

Za predávajúceho

Za kupujúceho

Dátum:

Dátum:

.....

.....

MUDr. Jozef Ježík
Riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN

B.4 INFORMÁCIE O POUŽITÍ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

- Verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu podľa § 43 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predloženie nových cien upravených smerom nadol. Nové poradie uchádzačov sa v elektronickej aukcii zostaví automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. V súlade so zákonom, elektronická aukcia sa nezačne skôr ako dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii.
- Predmetom elektronickej aukcie je určené kritérium pre vyhodnotenie ponúk, a to **najnižšia cena za celý predmet zákazky**. Uchádzači budú v elektronickej aukcii zadávať **ceny bez DPH**.
- V priebehu konania elektronickej aukcie bude umožnené všetkým zúčastneným uchádzačom upravovať ceny v stanovených položkách smerom nadol v ľubovoľnom počte krokov. Obmedzenie zmeny jedného kroku je nastavené nasledovne: **minimálny vyžadovaný rozdiel v jednom kroku je 100 €**.
- V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Údaje o relatívnom umiestnení ponúk uchádzačov budú zobrazené od začiatku aukcie. Oznamované budú: aktuálna najnižšia celková cena za celý predmet zákazky (Najlepšia ponuka) a aktuálna celková cena za celý predmet zákazky uvedeného uchádzača (Vaša ponuka). Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie podľa serverového času.
- Elektronická aukcia bude mať jedno súťažné kolo **v dĺžke 30 minút** (slovom: tridsať minút), pričom pre všetkých účastníkov aukcie je záväzný serverový čas.
- Predĺžovanie elektronickej aukcie bude nastavené údajom „**Neaktivita v min.**“, t.j. časový limit, ktorý bude nastavený na **2 minúty**. Táto neaktivita sa začne odpočítavať 2 minúty pred zadaným koncom aukcie. Údaj „Neaktivita v min.“ predstavuje lehotu od zaevidovania poslednej ponuky do skončenia elektronickej aukcie.
- Ak počas časového limitu „Neaktivita v min.“ dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej ponuky, bude od času zaevidovania tejto skutočnosti aukcia predĺžená o 2 minúty. Ak v priebehu lehoty predĺženia dôjde u ktoréhokoľvek z uchádzačov opäť k zaevidovaniu nižšej ponuky od jeho poslednej, opäť sa aukcia predĺži od času zaevidovania tejto skutočnosti o stanovený počet minút. Ak počas lehoty predĺženia nedôjde u žiadneho z uchádzačov k zaevidovaniu novej ponuky od jeho poslednej, aukcia bude automaticky ukončená.
- Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk budú do elektronickej aukcie pozvaní uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené.
- Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk verejný obstarávateľ zadá do aukčného prostredia vstupné ceny uchádzačov, tak ako boli uvedené v ich úvodných ponukách.
- Elektronická aukcia bude realizovaná cez systém „AukciaAs“, ktorý je umiestnený na portáli elektronických aukcií www.aukciaas.sk. Kontaktná e-mailová adresa administrátora aukcie za verejného obstarávateľa je: jarosj@uvn.sk telefón: 044/4382435.
- Uchádzači sa budú elektronickej aukcie zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami poslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii.
- Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené najmä informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia uchádzača k používanému elektronickému zariadeniu. Súčasťou výzvy na účasť je priložený „pdf“ dokument, ktorý obsahuje prihlasovacie meno a heslo a odkaz na internetovú adresu elektronickej aukcie. Kliknutím na túto internetovú adresu sa otvorí prihlasovacie okno do elektronickej aukcie. Ak sa uchádzač prihlási do elektronickej aukcie pred jej začiatkom, zobrazí sa len obrazovka s odpočítavaním času, ktorý zostáva do začiatku elektronickej aukcie.
- Súčasťou výzvy na účasť v elektronickej aukcii budú aj údaje o dátume a čase začatia elektronickej aukcie, o spôsobe skončenia elektronickej aukcie, t.j. o predĺžovaní elektronickej aukcie, a tiež upozornenie na pravidlá elektronickej aukcie a na podmienky technického pripojenia.
- Pokyny a pravidlá pre použitie aukcie, ktorými sa riadi priebeh elektronickej aukcie sú uložené na adrese: <http://www.aukciaas.sk/priebeh.html#title> Je potrebné, aby si zúčastnení uchádzači podrobne preštudovali pravidlá elektronickej aukcie, prípadne sa oboznámili s priebehom aukcie aj prostredníctvom inštruktážneho videa umiestneného na uvedenej adrese.

- Príslušné informácie týkajúce sa použitého zariadenia, podmienky a špecifikácia technického pripojenia sú uvedené v pokynoch a pravidlách pre použitie aukcie a tiež samostatne na adrese <http://www.aukciaas.sk/ponuka.html#techpodm>. Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky:
 - počítač s operačným systémom Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7,
 - rozlíšenie obrazovky monitora min. 800 x 600,
 - pripojenie na internet,
 - internetový prehliadač MS Internet Explorer min. ver. 8.x, alebo MozillaFirefox ver.3.x, Opera 10.x, Chrome 7.x a vyššie,
 - internetový prehliadač musí podporovať 128 bitové SSL certifikáty pre šifrovanie komunikácie so serverom,
 - povolená podpora Javascript v prehliadači a povolené cookies,
 - nainštalovaný Adobe Reader X. a vyššia verzia pre prácu s dokumentami.
- V prípade nemožnosti konania aukcie z dôvodu vyššej moci, ako napr. dokázateľného plošného výpadku siete internet, alebo inej nepredpokladateľnej objektívnej príčiny si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo po pôvodne plánovanej aukcii túto zopakovať pri rovnakom nastavení a v zmysle rovnakých pravidiel. O dôvodoch takéhoto ukončenia aukcie bude okamžite administrátor informovať všetkých uchádzačov.